

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรภาษาไทย)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2550

1. ชื่อหลักสูตร

- 1.1 ภาษาไทย หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรภาษาไทย)
- 1.2 ภาษาอังกฤษ Master of Business Administration Program (Thai Program)

2. ชื่อปริญญา

- 2.1 ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ) Master of Business Administration (Thai Program)
- 2.2 ชื่อย่อ (ภาษาไทย) บธ.ม. (หลักสูตรภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ) M.B.A (Thai Program)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนานาชาติแสตมฟอร์ด

4. หลักการและเหตุผล

กระแสโลกาภิวัตน์ซึ่งมีเทคโนโลยีเป็นตัวขับเคลื่อน ทำให้โอกาสทางธุรกิจขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างมาก นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงในด้านวิธีการทำธุรกิจแบบเดิมและ วิธีการดำเนินชีวิตที่เปลี่ยนไป นำไปสู่การแข่งขันด้านกลยุทธ์ในการทำธุรกิจอย่างไม่เคยมีมาก่อน

มหาวิทยาลัยนานาชาติแสตมฟอร์ด ในฐานะที่เป็นสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา จึงจัดทำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรภาษาไทย) ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะพัฒนาทรัพยากรบุคคลของประเทศไทย ให้มีความแข็งแกร่งทางธุรกิจ ให้การศึกษาแก่ผู้นำธุรกิจในทุกระดับ ให้เข้าใจและวิเคราะห์ปัญหาข้อจำกัด และจุดแข็งของตนเอง โดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาปรับปรุงองค์กรให้ทันสมัย เก็บข้อมูลและติดตามข่าวสารได้ทันเวลา เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน นอกจากนี้ยังสามารถวินิจฉัย แก้ไขปัญหาและวางแผนตามหลักวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตผู้นำทางธุรกิจในอนาคต ที่มีความเข้าใจ และสามารถวิเคราะห์ความสัมพันธ์ที่เป็นไปอย่าง ต่อเนื่องทางเศรษฐกิจ การเมือง และสภาพแวดล้อม อันจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีวิสัยทัศน์ มีความคิดริเริ่ม สนใจทำวิจัย และค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง ทันต่อ เทคโนโลยี สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรอบคอบด้วยหลักการและเหตุผล
3. เพื่อผลิตผู้นำทางธุรกิจในอนาคตที่มีความเป็นมืออาชีพ มีคุณธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

6. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครเพื่อเข้าศึกษา

6.1 คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 6.1.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทุกสาขาจากสถาบัน ในประเทศหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจาก ก.พ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ
 - ก. มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 2 ปี
 - ข. ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ให้เข้าศึกษาได้เป็นพิเศษเฉพาะราย

6.2 หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษา

- 6.2.1 ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครตามข้อ 6.1
- 6.2.2 คัดเลือกจากผู้ผ่านการสอบข้อเขียน และ
- 6.2.3 คัดเลือกจากผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์

7. ระบบการศึกษาและการเทียบเคียงหน่วยกิต

มหาวิทยาลัยจัดการศึกษา โดยแบ่งการศึกษาออกเป็น 3 ภาคการศึกษา ภาคการศึกษาละ 15 สัปดาห์ ดังนี้

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนมิถุนายน – เดือนตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนตุลาคม – เดือนกุมภาพันธ์
ภาคการศึกษาที่ 3	เดือนกุมภาพันธ์ – เดือนพฤษภาคม

จัดการเรียนการสอนภาคละ 3 วิชา โดยใช้การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค ดังนี้

การคิดค่าหน่วยกิต จำแนกได้ ดังนี้

- 1) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค
- 2) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

- 3) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค
- 4) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ
- 5) การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาการศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค
- 6) วิทยานิพนธ์คุณวุฒิปริญญาตรี ที่ใช้เวลาการศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

8. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

<p>1. ดร.ชนากร มาเสถียร</p> <p>ศศ.บ.</p> <p>M.B.A.</p> <p>Ph.D.</p>	<p>อาจารย์ประจำและผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>ภาษาอังกฤษ, มหาวิทยาลัยกรุงเทพ</p> <p>International Program, Bangkok University</p> <p>Business Administration , Columbia University, U.S.A.</p>
<p>2. ดร.ดิณฑ์ ศุภสมุท</p> <p>ศศ.บ.</p> <p>ศศ.ม.</p> <p>ปร.ด. การจัดการสื่อสาร สถาบันราชภัฏสวนดุสิต</p>	<p>อาจารย์ประจำและผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <p>สื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <p>พัฒนาสังคม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p>
<p>3. ดร.มนตรี วีรยางกูร</p> <p>วศ.บ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528</p> <p>M.B.A.</p> <p>D.B.A.</p>	<p>อาจารย์ประจำและผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>Master of Business Administration (Major in Marketing), University of Central Oklahoma, USA, 1989</p> <p>Business Administration (Major in Marketing), Nova Southeastern University, Davie, Florida, USA, 2000</p> <p>Honors: Phi Sigma Beta Delta (International Honor Society for business Management, and administration for Doctoral Degree: 2000)</p> <p>Dissertation Title: Factors Affecting Market Orientation in High Technology Firms in Asia Pacific</p>

4. ดร.ปิยะพร เอี่ยมลลิตวิวัฒน์ อาจารย์ประจำหลักสูตร

บช.บ. การบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

M.B.A. Marketing, Western Michigan University, USA

Ph.D. Strategic Management, Bangkok University (The Doctoral Program in Business Administration in Collaboration with the University of Nebraska-Lincoln, USA)

5. ดร.ดวงพร เต็มวัฒนา อาจารย์ประจำหลักสูตร

น.บ. นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

วศ.บ. วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

M.B.A. Marketing, Indiana University of Pennsylvania, Indiana, USA

D.B.A. Finance, International School of Management, Paris, France

9. จำนวนนักศึกษา

จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตร 40 คน

10. แผนการศึกษา แบ่งเป็น 2 แผน

10.1 แผน ก. แบบ ก(2) ทำวิทยานิพนธ์

ศึกษาวิชาบังคับ 8 วิชา	24	หน่วยกิต
วิชาเอกเลือก 1 วิชา	3	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	<u>12</u>	หน่วยกิต
รวม	<u>39</u>	หน่วยกิต

10.2 แผน ข. การศึกษาค้นคว้าอิสระ

ศึกษาวิชาบังคับ 8 วิชา	24	หน่วยกิต
วิชาเอกเลือก 4 วิชา	12	หน่วยกิต
การศึกษาค้นคว้าอิสระ	<u>3</u>	หน่วยกิต
รวม	<u>39</u>	หน่วยกิต

11. จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

12. การลงทะเบียน

12.1 การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

12.1.1 ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนเรียนศึกษาในแต่ละภาคได้ไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต

12.1.2 ในภาคฤดูร้อน นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต ในกรณีที่นักศึกษา มีความจำเป็นจะต้องลงทะเบียนมากกว่า 6 หน่วยกิต ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 9 หน่วยกิต
 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ต่อเมื่อได้ ศึกษาตามโปรแกรมอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษาปกติ และจะต้องมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
 การลงทะเบียนต่ำกว่าที่กำหนดไว้ จะกระทำได้ในกรณีเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัย หรือกรณีที่เป็นภาคสุดท้ายของการศึกษา ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดีหรือผู้รับผิดชอบโครงการ

12.1.3 การขอเพิ่ม หรือถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแล้ว ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัย กำหนด ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

13. การประเมินผลและการสำเร็จการศึกษา

13.1 การประเมินผล

13.1.1 การประเมินผลการศึกษาอาจกระทำได้ โดยการสอบไล่เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหรือการ ทดสอบระหว่างภาคการศึกษา หรือทำรายงานจากการศึกษาและค้นคว้าเอง หรือจัดทำ โครงการ หรือเข้าร่วมอภิปรายในชั้น หรือทุกอย่างที่กล่าวข้างต้นรวมกัน

13.1.2 การวัดผลการศึกษาแบ่งเป็นระดับ มีระดับและค่าระดับต่อหนึ่งหน่วยกิต ดังต่อไปนี้

ระดับ	ค่าระดับ	ความหมาย	
A	4.00	ดีเลิศ	(Excellent)
B ⁺	3.50	ดีมาก	(Very Good)
B	3.00	ดี	(Good)
C ⁺	2.50	ค่อนข้างดี	(Very Fair)
C	2.00	พอใช้	(Fair)
D ⁺	1.50	อ่อน	(Poor)
D	1.00	อ่อนมาก	(Very Poor)
F	0.00	ตก	(Fail)

- 13.1.3 การวัดผลการศึกษา สำหรับวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต ให้แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ
- ระดับ S (Satisfactory) การเรียนเป็นที่น่าพอใจ (นักศึกษาสอบผ่านในวิชานั้น)
- ระดับ U (Unsatisfactory) การเรียนไม่เป็นที่น่าพอใจ (นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนและสอบซ้ำเพื่อเปลี่ยน U เป็น S)

- 13.1.4 ผลการศึกษาอาจจะแสดงสัญลักษณ์ และความหมายอื่นๆ ได้ดังต่อไปนี้

<u>สัญลักษณ์</u>	<u>ความหมาย</u>
I	Incomplete การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (ใช้ในกรณีนักศึกษาปฏิบัติงานไม่ครบภายในเวลาที่กำหนด หรือขาดสอบ โดยมีเหตุผลวิสัยบางประการ)
AU	Audit ร่วมฟังการบรรยาย
W	Withdraw with Permission เพิกถอนวิชาโดยได้รับอนุมัติ

การวัดผลการศึกษาของนักศึกษาทุกวิชา ทุกครั้ง จะต้องบันทึกไว้ในระเบียบ

13.2 การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต

- 13.2.1 ในกรณีที่จำเป็น นักศึกษาอาจได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนวิชาใดวิชาหนึ่งเป็นการเสริมความรู้ โดยไม่ต้องมีการนับหน่วยกิต แต่ต้องได้รับคำแนะนำ และอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนให้ลงทะเบียนเรียน และต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบการศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิตและให้บันทึกอักษร AU ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องเข้าฟังคำบรรยาย และมีส่วนร่วมในกิจกรรมอื่นๆ ในชั้นเรียนเป็นเวลาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด

- 13.2.2 จำนวนหน่วยกิตสูงสุด ที่นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคนั้น ให้นับวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียน โดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าไปด้วย แต่จะไม่นับรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตต่ำสุด ที่นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนแต่ละภาคการศึกษา

- 13.2.3 หน่วยกิตของวิชาที่มีการบันทึกอักษร AU ไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม

13.3 วิทยานิพนธ์ (แผน ก.)

- 13.3.1 นักศึกษาอาจได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาให้ลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ได้ต่อเมื่อได้ศึกษาตามโปรแกรมอย่างน้อยหนึ่งภาคการศึกษาปกติ
- โดย มีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่า 12 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.00

- 13.3.2 นักศึกษาจะต้องเสนอหัวข้อและ โครงร่างวิทยานิพนธ์ และรายชื่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่กำหนดให้เพื่ออนุมัติ

- 13.3.3 คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบไปด้วยคณาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ อย่างน้อย 2 คน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต้องเป็นอาจารย์ประจำ ในกรณีที่จำเป็นอาจเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และต้องมีอาจารย์ประจำเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมอยู่ด้วย 1 คน
- 13.3.4 เมื่อนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์สมบูรณ์ตามคำแนะนำ ตามความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว ให้นักศึกษาขึ้นคำร้องขอสอบต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ก่อนวันสอบอย่างน้อย 3 สัปดาห์
- 13.3.5 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา พิจารณาเสนอแต่งตั้งกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์นี้ ต้องกระทำก่อนสิ้นภาคการศึกษาที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์คาดว่านักศึกษาจะทำวิทยานิพนธ์เสร็จ
- 13.3.6 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท จะต้องมียกน้อย 3 คน ประกอบด้วย คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย หรือผู้ที่คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมอบหมายทำหน้าที่เป็นประธาน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- 13.3.7 ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจและสอบวิทยานิพนธ์ และให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประกาศผลการสอบวิทยานิพนธ์ ภายใน 2 สัปดาห์หลังจากวันสอบ
- 13.3.8 พิมพ์วิทยานิพนธ์ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ในประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย
- 13.3.9 เมื่อนักศึกษาสอบผ่านวิทยานิพนธ์แล้ว ให้ส่งวิทยานิพนธ์ที่พิมพ์ตามแบบฟอร์มเข้าเล่มปกแข็งจำนวน 4 ฉบับ ต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา
- 13.3.10 การวัดผลวิทยานิพนธ์ ให้ใช้ค่าระดับ S หรือ U โดยวิทยานิพนธ์ที่ได้ระดับ S จะต้องเป็นมติเอกฉันท์จากคณะกรรมการการสอบวิทยานิพนธ์
- 13.3.11 วิทยานิพนธ์ของนักศึกษาจะต้องได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

13.4 องค์ประกอบ บทบาทและหน้าที่ ของคณะกรรมการที่ปรึกษา / สอบวิทยานิพนธ์

- 13.4.1 ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจได้รับการเสนอชื่อจากนักศึกษาโดยความเห็นชอบของบัณฑิตวิทยาลัย
- 13.4.2 บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ประจำสาขาวิชา 2 คน กรณีที่เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันเป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จะต้องมียกน้อยอาจารย์ประจำสาขาวิชา 1 คน ร่วมเป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ด้วย
- 13.4.3 เมื่อที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เห็นชอบโครงร่างวิทยานิพนธ์แล้ว ให้นักศึกษาขึ้นคำร้องขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย ก่อนวันสอบอย่างน้อย 3 สัปดาห์

- 13.4.4 บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน ประกอบด้วยหัวหน้าสาขาวิชา ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้แทนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ อาจเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันเข้าร่วมเป็นกรรมการด้วย
- 13.4.5 เมื่อนักศึกษาผ่านการการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์แล้ว ต้องใช้เวลาอย่างน้อย 90 วันในการทำวิทยานิพนธ์ให้สมบูรณ์ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และยื่นคำร้องขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ต่อบัณฑิตวิทยาลัย อย่างน้อย 3 สัปดาห์
- 13.4.6 บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วย คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยหรือหัวหน้าสาขาวิชา ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน และผู้แทนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 13.4.7 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการสอบวิทยานิพนธ์นั้น และรายงานผลต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากวันสอบ
- 13.4.8 การประเมินผลวิทยานิพนธ์ มี 4 ระดับ คือ ดีมาก (Excellent) ดี (Good) ผ่าน (Pass) และไม่ผ่าน (Fail) โดยวิทยานิพนธ์ที่ได้ค่าระดับ ดีมาก (Excellent) ต้องมีบันทึกความเห็นประกอบด้วย

13.5 ภาคนิพนธ์ (การศึกษาค้นคว้าอิสระ) (แผน ข)

องค์ประกอบ บทบาท หน้าที่ ของคณะกรรมการที่ปรึกษา / การสอบภาคนิพนธ์

- 1 3.5.1 คณะที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ อาจได้รับการเสนอชื่อจากนักศึกษา โดยความเห็นชอบจากบัณฑิตวิทยาลัย
- 1 3.5.2 บัณฑิตวิทยาลัย แต่งตั้ง คณะที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ ซึ่งประกอบด้วย อาจารย์ประจำสาขาวิชา 1 คน กรณีที่เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา จะต้องมียุติการประจำสาขาวิชา 1 คน ร่วมเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ด้วย เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาในการทำภาคนิพนธ์ของนักศึกษา
- 1 3.5.3 เมื่อคณะที่ปรึกษาภาคนิพนธ์เห็นชอบเค้าโครงภาคนิพนธ์แล้ว ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงภาคนิพนธ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยก่อนวันสอบอย่างน้อย 3 สัปดาห์
- 1 3.5.4 บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบภาคนิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย หัวหน้าสาขาวิชา ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ ผู้แทนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน เข้าร่วมเป็นกรรมการ

- 1 3.5.5 เมื่อนักศึกษาสอบผ่านเค้าโครงภาคนิพนธ์แล้ว ต้องใช้เวลาอย่างน้อย 60 วัน ในการทำภาคนิพนธ์ให้สมบูรณ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ และยื่นคำร้องขอสอบภาคนิพนธ์ต่อบัณฑิต วิทยาลัยก่อนวันสอบอย่างน้อย 3 สัปดาห์
- 1 3.5.6 บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบภาคนิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย หรือหัวหน้าสาขา ทำหน้าที่เป็นประธาน อาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันหรือผู้แทนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 13.5.7 คณะกรรมการสอบภาคนิพนธ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการสอบภาคนิพนธ์นั้น และรายงานต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 2 สัปดาห์หลังจากวันสอบ
- 13.5.8 การประเมินผลภาคนิพนธ์ มี 4 ระดับ คือ ดีมาก (Excellent) ดี (Good) ผ่าน (Pass) และไม่ผ่าน (Fail) โดยภาคนิพนธ์ ที่ได้ระดับดีมาก (Excellent) ต้องมีบันทึกความเห็นประกอบด้วย

13.6 การสอบประมวลความรู้ข้อเขียน และการสอบปากเปล่า (แผน ข.)

นักศึกษาที่เข้าศึกษาในแผน ข. ทุกคนจะต้องสอบประมวลความรู้ ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- 13.6.1 การสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย การสอบข้อเขียน และการสอบปากเปล่า
- 13.6.2 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา พิจารณา เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้กำหนดวัน เวลาสอบต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
- 13.6.3 คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย อาจารย์ในสาขาวิชานั้นๆ อย่างน้อย 2 คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดอย่างน้อย 1 คนร่วมเป็นกรรมการ โดยมีคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยหรือผู้ที่คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมอบหมายทำหน้าที่เป็นประธานทำหน้าที่วัดและประเมินผลการสอบประมวลความรู้ข้อเขียน และสอบปากเปล่า
- 13.6.4 นักศึกษาผู้ประสงค์จะสอบประมวลความรู้ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบประมวลความรู้ ตามประกาศกำหนดการสอบประมวลความรู้ประจำภาคการศึกษา
- 13.6.5 บัณฑิตวิทยาลัยจัดการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง
- 13.6.6 นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ ต้องศึกษาครบและสอบได้ตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
- 13.6.7 ผลการสอบประมวลความรู้ กำหนดเป็นสัญลักษณ์ S คือ ผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจ (นักศึกษาสอบผ่านในวิชานั้น) หรือ U คือ การเรียนเป็นที่ไม่น่าพอใจ (นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนและสอบซ้ำเพื่อเปลี่ยน U ให้เป็น S) ผู้ที่สอบไม่ผ่านมีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ได้อีกไม่เกิน 2 ครั้ง ภายในระยะเวลาการศึกษาที่เหลืออยู่

13.6.8 บัณฑิตวิทยาลัยจะประกาศผลการสอบประมวลความรู้ภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากวันสอบ

13.7 สถานภาพการศึกษาและการพ้นสภาพนักศึกษา

13.7.1 นักศึกษาที่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.50 จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

13.7.2 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาใดๆ นักศึกษาที่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 3.00 จะต้องทำคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ได้ 3.00 ภายในสามภาคการศึกษาติดต่อกัน มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

13.7.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 3.00 จะมีสภาพเป็นนักศึกษาวិทยาทัศน์ (Probation)

13.8 การสำเร็จการศึกษาและการขอรับปริญญา

13.8.1 ต้อง ศึกษาและสอบได้ครบถ้วนตามหลักสูตร ซึ่งมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

13.8.2 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

13.8.3 กรณีที่เรียนตามหลักสูตรแผน ก. และสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ผ่าน ส่งวิทยานิพนธ์ ฉบับสมบูรณ์แล้ว

13.8.4 กรณีที่เรียนตามหลักสูตรแผน ข. ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้

13.8.5 มีความประพฤติเรียบร้อย

13.8.6 ไม่มีหนี้สิน หรือพันธะใดๆ กับทางมหาวิทยาลัย

13.8.7 นักศึกษาผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญาต่อบัณฑิตวิทยาลัย ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน ก่อนสิ้นภาคเรียนสุดท้ายของหลักสูตร

14. ระยะเวลาการศึกษา

แผน ก. ใช้เวลาศึกษารายวิชา 2 ปีการศึกษา รวมทั้งทำวิทยานิพนธ์และสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

แผน ข. ใช้เวลาศึกษารายวิชา 2 ปีการศึกษา รวมทั้งสอบประมวลผลข้อเขียน และสอบปากเปล่า

นักศึกษามีเวลาศึกษาตลอดหลักสูตร ไม่เกิน 5 ปี นับจากภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

15. หลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร

เลขหลักหน่วย หมายถึงลำดับรายวิชาที่ควรเรียนก่อนหลัง

เลขหลักสิบ หมายถึง ลำดับรายวิชา

เลขหลักร้อย หมายถึง วิชาระดับบัณฑิตศึกษา

ตัวอักษร กง หมายถึง การเงิน

FIN หมายถึง Finance

กจ หมายถึง การจัดการ

MGN หมายถึง Management

กต หมายถึง การตลาด

MKT หมายถึง Marketing

กบ หมายถึง บัญชี

ACC หมายถึง Accounting

ชต หมายถึง ธุรกิจระหว่างประเทศ

INB หมายถึง International Business

ชป

หมายถึง ธุรกิจการบิน

ABM หมายถึง Airline Management

ชล หมายถึง ธุรกิจขนาดเล็กและขนาดกลาง

SME หมายถึง Small and Medium Enterprise

นวด หมายถึง การจัดการนวัตกรรม

INV หมายถึง Innovation Management

สส หมายถึง ระบบข้อมูลสารสนเทศ

ISM หมายถึง Information System Management

ศศ หมายถึง เศรษฐศาสตร์

ECO หมายถึง Economics

อก หมายถึง ภาษาอังกฤษ

ENG หมายถึง English

บบ ห หมายถึง วิทยานิพนธ์ / การศึกษาค้นคว้าอิสระ

GBA หมายถึง Thesis / Independent Study

16. โครงสร้างหลักสูตร (Curriculum Structure)

16.1 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (Preliminary Course) ไม่นับหน่วยกิต

นักศึกษาที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ หรือไม่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการ หรือ สาขาวิชาการบริหารธุรกิจจะต้องเรียนเสริมพื้นฐานโดยไม่นับหน่วยกิตและแสดงผลการเรียนในใบแสดงผลการศึกษาเป็น S-U ดังนี้

ACC	501	Principle of Accounting	
กบ	501	การบัญชีเบื้องต้น	
ENG	500	Business Communications in English	
อก	500	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ	

1 6.2 หมวดวิชาบังคับ (Professional Required Course)

16.2.1 หมวดวิชาบังคับการจัดการ 24 หน่วยกิต

นักศึกษาทั้งแผน ก. และแผน ข. ต้องเรียนวิชาบังคับ 8 วิชา รวม 24 หน่วยกิต จากรายวิชาดังนี้

FIN	524	Financial Management	3 หน่วยกิต
กง	524	การเงินเพื่อการจัดการ	
MGN	521	Organizations and Management	3 หน่วยกิต
กจ	521	องค์การและการจัดการ	
MKT	548	Marketing Management	3 หน่วยกิต
กต	548	การบริหารการตลาด	
ACC	543	Accounting Analysis for Decision Making	3 หน่วยกิต
กบ	543	การวิเคราะห์ทางบัญชีสำหรับผู้บริหาร	
MGN	562	Operations Management	3 หน่วยกิต
กจ	562	การบริหารการปฏิบัติการ	
MGN	584	Business Research Methods	3 หน่วยกิต
กจ	584	ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ	
MGN	590	Strategic Management	3 หน่วยกิต
กจ	590	กลยุทธ์การจัดการ	
ECO	557	Managerial Economics	3 หน่วยกิต
ศศ	5	เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ	

16.3 หมวดวิชาเอกเลือก (Major Elective)

นักศึกษาแผน ก แบบ ก (2) เรียน 1 วิชา รวม 3 หน่วยกิต
 นักศึกษาแผน ข เรียน 4 วิชา รวม 12 หน่วยกิต

หมวดวิชาการเงิน (Finance)

FIN	530	Investment	3 หน่วยกิต
		กง 530 หลักการลงทุน	
FIN	539	Investment Banking	3 หน่วยกิต
		กง 539 วาณิชธนกิจ	
FIN	542	Financial Information System	3 หน่วยกิต
		กง 542 ระบบข้อมูลทางการเงิน	
FIN	548	Security Analysis and Portfolio Construction	3 หน่วยกิต
		กง 548 การวิเคราะห์หลักทรัพย์และการจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ลงทุน	
FIN	551	Project Feasibility Studies	3 หน่วยกิต
		กง 551 การวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการ	
FIN	560	International Finance	3 หน่วยกิต
		กง 560 การเงินระหว่างประเทศ	
FIN	575	Management of Financial Institutions	3 หน่วยกิต
		กง 575 การจัดการสถาบันการเงิน	
FIN	579	Mergers, Acquisitions and Leveraged Buyouts	3 หน่วยกิต
		กง 579 การจัดการเกี่ยวกับการควบและการครอบงำกิจการ	
FIN	580	Seminar in Financial Management	3 หน่วยกิต
		กง 580 สัมมนาปัญหาการจัดการการเงิน	

หมวดวิชากลยุทธ์การจัดการ (Strategic Management)

MGN	520	Strategic Supply Chain Management	3 หน่วยกิต
กจ	520	การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์	
MGN	524	Leadership and Change Management	3 หน่วยกิต
กจ	524	ภาวะผู้นำและการบริหารการเปลี่ยนแปลง	
MGN	530	Strategic Human Resource Management	3 หน่วยกิต
กจ	530	กลยุทธ์การจัดการทรัพยากรมนุษย์	
MGN	535	Strategic Management and Decision-Making	3 หน่วยกิต
กจ	535	การบริหารเชิงกลยุทธ์และการตัดสินใจ	
MGN	545	Strategic Financial Planning	3 หน่วยกิต
กจ	545	การวางแผนการเงินเชิงกลยุทธ์	
MGN	547	Negotiation and Conflict Resolution	3 หน่วยกิต
กจ	547	การจัดการความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง	
MGN	553	Managing Complex Organization	3 หน่วยกิต
กจ	553	การจัดการองค์การที่ซับซ้อน	
MGN	575	Seminar in Strategic Management	3 หน่วยกิต
กจ	575	สัมมนาปัญหาเฉพาะด้านการจัดการ	

หมวดวิชาการตลาด (Marketing)

	MKT	520	Advertising and Promotion Management	3 หน่วยกิต
	กต	520	การจัดการส่งเสริมการขายและโฆษณา	
	MKT	545	Marketing Research	3 หน่วยกิต
กต		545	การวิจัยการตลาด	
	MKT	555	Sales Management	3 หน่วยกิต
กต		555	การจัดการด้านการขาย	
	MKT	557	Services Marketing	3 หน่วยกิต
กต		557	การตลาดในธุรกิจบริการ	
	MKT	560	Direct Marketing	3 หน่วยกิต
กต		560	การจัดการการตลาดโดยไม่ผ่านคนกลาง	
	MKT	562	Supply Chain Management	3 หน่วยกิต
กต		562	การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	
	MKT	565	Product Management and Pricing Strategy	3 หน่วยกิต
กต		565	การบริหารผลิตภัณฑ์และกลยุทธ์การกำหนดราคา	
	MKT	568	Integrated Marketing Communication	3 หน่วยกิต
กต		568	การสื่อสารการตลาดแบบครบวงจร	
	MKT	573	Brand Management	3 หน่วยกิต
กต		573	การบริหารตราสินค้า	
	MKT	574	Seminar in Marketing Management and Consulting	3 หน่วยกิต
กต		574	สัมมนาการจัดการการตลาดและการให้คำปรึกษา	

หมวดวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business)

INB	528	International Business Management	3 หน่วยกิต
ชด	528	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	
INB	537	International Economics	3 หน่วยกิต
ชด	537	เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ	
INB	538	Cross-Cultural Management	3 หน่วยกิต
ชด	538	การจัดการข้ามวัฒนธรรม	
INB	540	International Trade	3 หน่วยกิต
ชด	540	การค้าระหว่างประเทศ	
INB	542	Global Marketing Strategies	3 หน่วยกิต
ชด	542	กลยุทธ์การตลาดระหว่างประเทศ	
INB	551	Project Feasibility Study 3 หน่วยกิต	
ชด	551	การวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการ	
INB	556	International Business Law	3 หน่วยกิต
ชด	556	กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ	
INB	564	International Financial Management	3 หน่วยกิต
ชด	564	การบริหารการเงินระหว่างประเทศ	
INB	567	E-Commerce	3 หน่วยกิต
ชด	567	การทำธุรกิจบนเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์	
INB	570	International Alliances and Joint Ventures	3 หน่วยกิต
ชด	570	พันธมิตรและธุรกิจร่วมทุนระหว่างประเทศ	
INB	575	Multinational Enterprise Management	3 หน่วยกิต
ชด	575	การจัดการธุรกิจข้ามชาติ	
INB	579	Seminar in International Business Management and Consulting	3 หน่วยกิต
ชด	579	สัมมนาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศและการให้คำปรึกษา	

การจัดการธุรกิจขนาดเล็กและขนาดกลาง (Small and Medium Enterprise Management)

SME	525	Entrepreneurship and New Business Venture	3 หน่วยกิต
ชด	525	การจัดการธุรกิจขนาดเล็กและขนาดกลาง	
SME	544	Consumer Analysis and Market Segmentation	3 หน่วยกิต
ชด	544	การวิเคราะห์ผู้บริโภคและการแบ่งส่วนตลาด	
SME	545	SME Marketing Research	3 หน่วยกิต
ชด	545	วิจัยการตลาด SME	
SME	551	SME Feasibility Study	3 หน่วยกิต
ชด	551	การวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการ	
SME	560	SME Project Management	3 หน่วยกิต
ชด	560	การจัดการโครงการ SME	
SME	565	Information System Management	3 หน่วยกิต
ชด	565	การจัดการระบบสารสนเทศ	
SME	567	E-Commerce for SME	3 หน่วยกิต
ชด 567	การทำธุรกิจ	SME บนเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์	
SME	570	Human Resource Management	3 หน่วยกิต
ชด	570	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	
SME	580	SME Clinic and Consultancy	3 หน่วยกิต
ชด 580	คลินิก	SME และการให้คำปรึกษา	
SME	585	Seminar in current issues in SME Management	3 หน่วยกิต
ชด	585	สัมมนาเหตุการณ์ปัจจุบันของธุรกิจ SME	

การจัดการนวัตกรรม (Innovation Management)

นวด 521 การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับนวัตกรรม 3 หน่วยกิต

INV 521 Human Recourse Management for Innovation

นวด 590 นวัตกรรมยุทธศาสตร์ 3 หน่วยกิต

INV 590 Strategic Innovation Management

นวด 530 การจัดการนวัตกรรม 3 หน่วยกิต

INV 530 Innovation Management

นวด 540 การจัดการนวัตกรรมทางผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต 3 หน่วยกิต

INB 562 Product Innovation and Process Innovation

นวด 550 การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา 3 หน่วยกิต

INV 550 Intellectual Property Management

นวด 560 กลยุทธ์ทางการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม 3 หน่วยกิต

INV 560 Technology Management & Innovation Strategy

นวด 565 การวางแผนธุรกิจด้านนวัตกรรม 3 หน่วยกิต

INV 565 Business Planning for Innovation

นวด 580 ความรู้ด้านนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ 3 หน่วยกิต

INV 580 Innovation for Entrepreneur

นวด 585 สัมมนาหัวข้อพิเศษในการจัดการนวัตกรรม 3 หน่วยกิต

INV 585 Seminar on Special Topics in Innovation Management

16.4 วิทยานิพนธ์ / การศึกษาค้นคว้าอิสระ (ภาคนิพนธ์)

แผนการศึกษา ก แบบ ก(2)

GBA 597 Thesis 12 หน่วยกิต

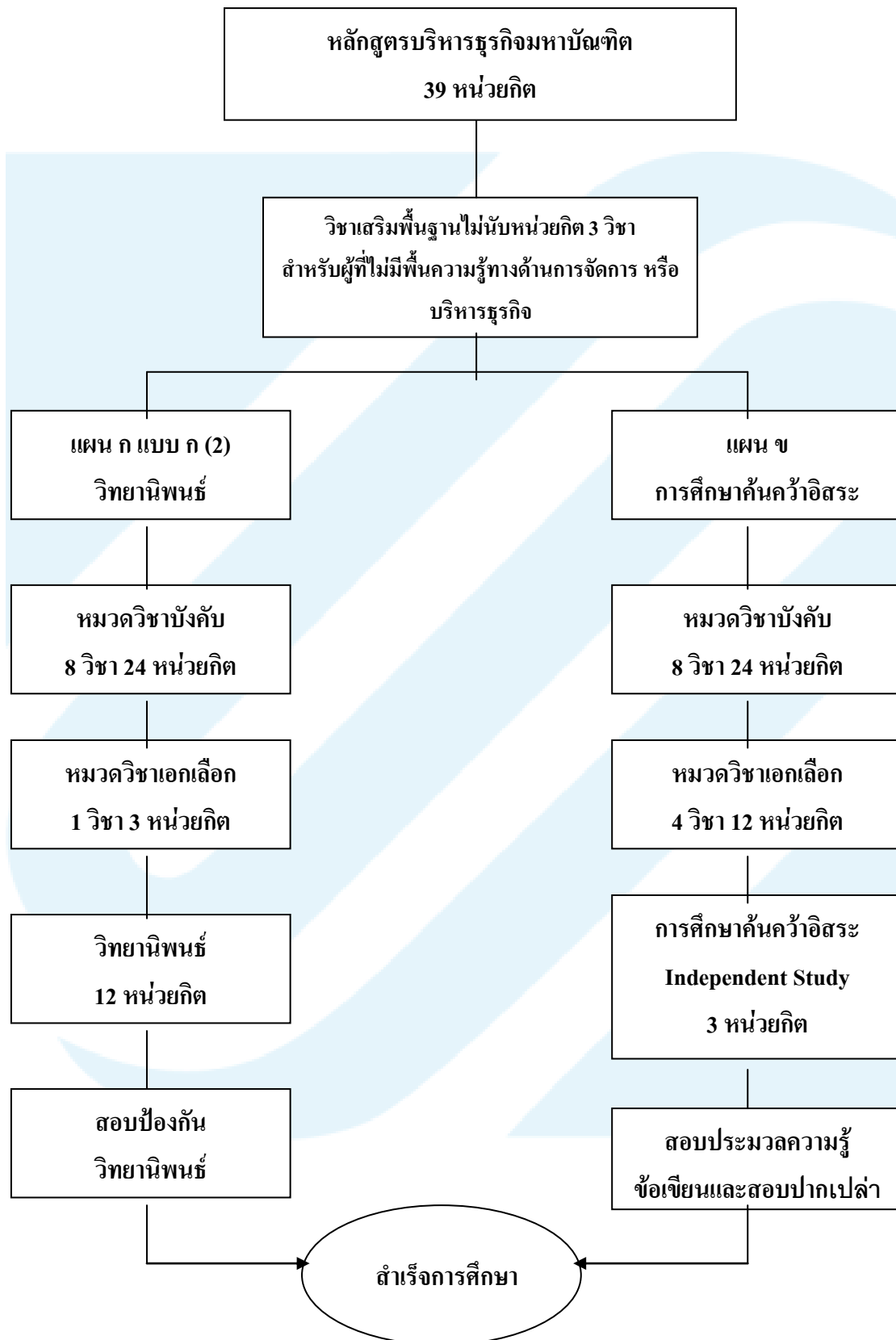
บบ 597 วิทยานิพนธ์

แผนการศึกษา ข

GBA 593 Independent Study 3 หน่วยกิต

บบ 593 การศึกษาค้นคว้าอิสระ (ภาคนิพนธ์)

17. โครงสร้างหลักสูตร (Curriculum Structure)



18. แผนการศึกษา (Study Plan) สาขาวิชาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (39 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	แผน ก แบบ ก (2)		แผน ข	
	ภาคการศึกษาที่ 1 ปีที่ 1	หน่วยกิต	ภาคการศึกษาที่ 1 ปีที่ 1	หน่วยกิต
กจ 521	องค์การและการจัดการ	3	องค์การและการจัดการ	3
กง 524	การเงินเพื่อการจัดการ	3	การเงินเพื่อการจัดการ	3
กจ 562	การบริหารการปฏิบัติการ	3	การบริหารการปฏิบัติการ	3
รหัสวิชา	ภาคการศึกษาที่ 2 ปีที่ 1	หน่วยกิต	ภาคการศึกษาที่ 2 ปีที่ 1	หน่วยกิต
กบ 543	การวิเคราะห์บัญชีสำหรับผู้บริหาร	3	การวิเคราะห์บัญชีสำหรับผู้บริหาร	3
กจ 590	กลยุทธ์การจัดการ	3	กลยุทธ์การจัดการ	3
กต 548	การบริหารการตลาด	3	การบริหารการตลาด	3
รหัสวิชา	ภาคการศึกษาที่ 3 ปีที่ 1	หน่วยกิต	ภาคการศึกษาที่ 3 ปีที่ 1	หน่วยกิต
กจ 584	ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ	3	ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ	3
ศศ 557	เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ	3	เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ	3
xx xxx	วิชาเอกเลือก	3	วิชาเอกเลือก	3
รหัสวิชา	ภาคการศึกษาที่ 1 ปีที่ 2	หน่วยกิต	ภาคการศึกษาที่ 1 ปีที่ 2	หน่วยกิต
บบ 597	วิทยานิพนธ์ I	6	วิชาเอกเลือก	3
			วิชาเอกเลือก	3
			วิชาเอกเลือก	3
รหัสวิชา	ภาคการศึกษาที่ 2 ปีที่ 2	หน่วยกิต	ภาคการศึกษาที่ 2 ปีที่ 2	หน่วยกิต
บบ 597	วิทยานิพนธ์ II สอบวิทยานิพนธ์	6	บบ 593 การศึกษาค้นคว้าอิสระ สอบประมวลความรู้และสอบ ปากเปล่า	3
	รวม	39	รวม	39

19. คำอธิบายรายวิชาสาขาบริหารธุรกิจ (Course Description)

19.1 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน

นักศึกษาที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ หรือไม่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ จะต้องเรียนวิชาเสริมพื้นฐาน ดังนี้

ACC 501 Principles of Accounting 3 หน่วยกิต
กบ 501 การบัญชีเบื้องต้น
 ความหมาย ขอบเขต และประโยชน์ของการบัญชี หลักและวิธีทำบัญชี ตั้งแต่ต้นจนถึงวันงบบัญชีสิ้นงวด ซึ่งรวมถึงการจัดทำงบทดลอง รายการปรับปรุง การปิดบัญชี ตลอดจนการจัดทำงบการเงินอื่นๆ เกี่ยวกับงบกำไรขาดทุนและงบดุล การใช้สมุดบัญชีแบบต่างๆ ที่มาของบัญชีต่างๆ ที่ปรากฏ เป็นรายการอยู่ในงบดุลพอสังเขป เงินสด ลูกหนี้ ตัวเงินรับสินค้าคงเหลือ สินทรัพย์ถาวร หนี้สิน และทุน การนำคอมพิวเตอร์มาใช้ประโยชน์ในทางบัญชี

ENG 500 Business Communications in English 3 หน่วยกิต
อก 500 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ
 พัฒนาทักษะในการเขียน อ่าน และ สนทนาภาษาอังกฤษ ในสถานการณ์ต่างๆ ทางธุรกิจ โดยศึกษาไวยากรณ์ หลักเกณฑ์ และวิธีการสำนวนต่างๆ ในภาษาอังกฤษ รวมทั้งศัพท์เทคนิคทางธุรกิจ และศึกษาการนำเสนอ (presentation) เรื่องต่างๆ ทางธุรกิจ

19.2 หมวดวิชาบังคับ

นักศึกษาทั้งแผน ก.และแผน ข.ต้องเรียนวิชาบังคับ 8 วิชา รวม 24 หน่วยกิต ดังนี้

ACC 543 Accounting Analysis for Decision Making 3 หน่วยกิต
กบ 543 การวิเคราะห์ทางบัญชีเพื่อผู้บริหาร
 ระเบียบวิธีเชิงปริมาณที่ใช้ในการวิเคราะห์ วางแผนและการตัดสินใจ เกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทฤษฎีความน่าจะเป็น การตัดสินใจภายใต้ความไม่แน่นอน โดยใช้ทฤษฎีทางสถิติ ระเบียบวิธีการวิจัยเบื้องต้น โดยเฉพาะการวิจัยในปัญหาทางธุรกิจ ได้แก่ โปรแกรมเส้นตรง ทฤษฎีคิว ทฤษฎีเกมส์ แบบจำลองการขนส่ง ปัญหาการปันส่วนทรัพยากร การวิเคราะห์แบบจำลองทางธุรกิจ

FIN 524 Financial Management

3 หน่วยกิต

กง 524 การเงินเพื่อการจัดการ

วัตถุประสงค์ของการบริหารการเงิน รูปแบบของธุรกิจและภาษีธุรกิจ ที่มีความสำคัญต่อการบริหารการเงิน บทบาทของผู้บริหารการเงินธุรกิจ การวางแผนทางการเงิน การบริหารสินทรัพย์ต่างๆ รวมทั้งการจัดหาเงินทุนระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาว การวิเคราะห์การลงทุน โครงสร้างของเงินทุน ค่าของทุนและนโยบายเงินปันผล รวมทั้งพันธบัตร หุ้นสามัญ หุ้น นูริมสิทธิ์ ตลอดจนแนวคิดทางการเงินสมัยใหม่ ตลาดเงิน ตลาดทุน และสถาบันการเงินต่างๆ

MGN 521 Organization and Management

3 หน่วยกิต

กจ 521 องค์กรและการจัดการ

วิชาที่ต้องศึกษาก่อน :- ไม่มี

ทฤษฎีการจัดการ โครงสร้างขององค์กร การพัฒนาองค์กร และทรัพยากรบุคคล ศึกษาการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจที่มีผลกระทบต่อองค์กร ทฤษฎีองค์กร ทฤษฎีการจูงใจ วิเคราะห์โครงสร้างองค์กร วิเคราะห์ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมองค์กรอย่างมีระบบ อิทธิพลการสื่อสาร ตลอดจน พฤติกรรมกลุ่ม ศึกษาความขัดแย้ง เพื่อวิเคราะห์ปัญหาทางด้านการจัดการ และแก้ปัญหาในองค์กร

MGN 562 Operations Management

3 หน่วยกิต

กจ 562 การบริหารการปฏิบัติการ

การวางแผนและการควบคุมการดำเนินการในองค์กรด้านการบริการในธุรกิจการบินตามมาตรฐานสากล ความพึงพอใจของลูกค้าต่อคุณภาพบริการ การกำหนดมาตรฐานคุณภาพบริการ การตรวจสอบคุณภาพการบริการ การวิเคราะห์คุณภาพบริการ โดยการสร้างความร่วมมือภายในองค์กร และ ความร่วมมือกับลูกค้า เพื่อนำไปสู่การประกันคุณภาพการบริการ

MGN 584 Business Research Methods

3 หน่วยกิต

กจ 584 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ

วิธีการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย การวางแผนงานวิจัย การสุ่มตัวอย่าง การสร้างแบบสอบถาม การเก็บรวบรวมข้อมูล การตรวจสอบข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลผลและการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ การนำเสนอข้อมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจ ตลอดจนการรายงานผลการวิจัย ข้อเสนอแนะ และจรรยาบรรณของนักวิจัย

MGN 590 Strategic Management
3 หน่วยกิต
กจ 590 กลยุทธ์การจัดการ

วิเคราะห์การดำเนินงานขององค์กรธุรกิจ ในมุมมองกว้างและการประสานความรู้ในแขนงวิชาต่างๆ มาใช้ในการแก้ปัญหา โดยเฉพาะปัญหาในการกำหนดนโยบายโดยรวม การเลือกกลยุทธ์ทางธุรกิจ การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดด้อยของหน่วยงานต่างๆ การจัดสรรทรัพยากร การกำหนดหลักและวิธีการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของธุรกิจการป็น โดยศึกษาจากกรณีตัวอย่าง

MKT 548 Marketing Management
3 หน่วยกิต
กต 548 การบริหารการตลาด

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การวิเคราะห์และพยากรณ์ความต้องการของตลาด การกำหนดนโยบาย การวางกลยุทธ์ การจัดการเกี่ยวกับส่วนประสมการตลาด การวางแผน การจัดองค์การ การควบคุมและการประเมินผล รวมทั้งการวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางการตลาด

ECO 557 Managerial Economics
3 หน่วยกิต
ศต 557 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ

การประยุกต์ทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ในการกำหนดนโยบาย และการตัดสินใจของธุรกิจ โดยเน้นทฤษฎีเศรษฐศาสตร์จุลภาค ทฤษฎีอุปสงค์ของผู้บริโภค ลักษณะของกำไร การวัดผลกำไรและการจัดสรรเงินทุน ลักษณะของตลาดแข่งขันประเภทต่างๆประเภทต้นทุน การวิเคราะห์อุปสงค์และการพยากรณ์ ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจต่อการดำเนินงานธุรกิจ ในระยะสั้นและระยะยาว การกำหนดนโยบาย การผลิตสินค้าหลายชนิดในขณะเดียวกัน โดยศึกษาจากกรณีตัวอย่าง

19.3 หมวดวิชาเอกเลือก

แผน ก. แบบ ก(2) เรียน	1 วิชา	รวม 3	หน่วยกิต
แผน ข. เรียน	4 วิชา	รวม 12	หน่วยกิต

หมวดวิชาการเงิน (Finance)

FIN 530 Investment 3 หน่วยกิต

กง 530 หลักการลงทุน

หลักการตัดสินใจในการลงทุนเบื้องต้น การประเมินมูลค่า การลงทุน การเสี่ยงและผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุน ลักษณะและแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์การลงทุน การวิเคราะห์ปัจจัยพื้นฐาน และการวิเคราะห์ทางเทคนิค การลงทุนในตราสารทางการเงิน หลักทรัพย์และการลงทุนในรูปแบบอื่นๆ

FIN 539 Investment Banking 3 หน่วยกิต

กง 539 วาณิชธนกิจ

แนวความคิดสำหรับการตัดสินใจเลือกลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทต่างๆ ตลาดของหลักทรัพย์ วิธีการลงทุน หลักการลงทุน และชนิดของผู้ลงทุน นโยบายการลงทุน เพื่อให้ได้มาซึ่งอัตราผลตอบแทนที่ต้องการ

FIN 542 Financial Information System 3 หน่วยกิต

กง 542 ระบบข้อมูลทางการเงิน

ความหมายและวัตถุประสงค์ของระบบข้อมูลทางการเงิน ชนิดของข้อมูล หลักการและส่วนประกอบในวงจรข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหน่วยงานองค์กรและการควบคุมการเก็บรวบรวมข้อมูล การแจกจ่ายข้อมูลทางการเงิน บทบาทของเครื่องจักรสมัยใหม่ต่อการเก็บและกระจายข้อมูล แนวโน้มการพัฒนาระบบข้อมูลทางการเงินในกิจการต่างๆ

FIN 548 Security Analysis and Portfolio Construction 3 หน่วยกิต

กง 548 การวิเคราะห์หลักทรัพย์และการจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ลงทุน

ทฤษฎีการวิเคราะห์และการจัดการหลักทรัพย์ โดยวิเคราะห์ด้านปัจจัยพื้นฐานด้านเทคนิคการเคลื่อนไหวของหลักทรัพย์ประเภทต่างๆ ความสัมพันธ์ระหว่างความเสี่ยงและผลตอบแทนของการลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ หลักในการสร้างและจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ และการลดความเสี่ยงจากการลงทุนภายใต้ภาวะการณ์ทางการเงิน ทั้งของบุคคลและผู้ลงทุนที่เป็นสถาบัน

FIN 551 Project Feasibility Studies 3 หน่วยกิต

กง 551 การวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการ
 ค่าใช้จ่ายในการลงทุนในงานโครงการประเภทต่างๆ แหล่งเงินทุน ต้นทุนของเงินทุนแต่ละแห่ง การจัดทำงบประมาณการลงทุน การวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุนจากโครงการ การวิเคราะห์ความไวของโครงการ เพื่อพิจารณาการเปลี่ยนแปลงของผลตอบแทน การลงทุนเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยที่สำคัญ

FIN 560 International Finance 3 หน่วยกิต

กง 560 การเงินระหว่างประเทศ
 การบริหารการเงินของระหว่างประเทศ โดยศึกษาในรายละเอียด การเมืองระหว่างประเทศและสถานะแวดล้อมทางการเงิน รวมถึงการกำหนดนโยบาย และการดำเนินงานเพื่อบริหารความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน การบริหารทุนหมุนเวียน แหล่งเงินทุนระหว่างประเทศ โครงสร้างเงินทุน การตัดสินใจลงทุน วิธีการทางบัญชี และการโอนเงินระหว่างประเทศ

FIN 575 Management of Financial Institutions 3 หน่วยกิต

กง 575 การจัดการสถาบันการเงิน
 การบริหารสถาบันการเงิน ธนาคารพาณิชย์ ธนาคารเพื่อการลงทุน และสถาบันประกันภัย ความเสี่ยงภายใต้ นโยบายการรักษาสภาพคล่อง นโยบายให้สินเชื่อและนโยบายการลงทุนภายใต้สภาพแวดล้อมที่ผันแปร การจัดการด้านเงินทุน การวิเคราะห์และการวางแผนในการพัฒนาธุรกิจ ความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันการเงินที่มีต่อระบบเศรษฐกิจ

FIN 579 Mergers Acquisitions and Leveraged Buyouts 3 หน่วยกิต

กง 579 การจัดการเกี่ยวกับการควบและการครอบงำกิจการ
 วิธีการและการดำเนินการรวมกิจการรูปแบบต่างๆ ลักษณะเงื่อนไข สัญญาข้อตกลง การประเมินมูลค่ากิจการ การตัดสินใจรวมกิจการ เทคนิคการเสนอราคา การเจรจาต่อรอง ตลอดจนเงื่อนไขและข้อจำกัดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

FIN 580 Seminar in Financial Management 3 หน่วยกิต

กง 580 สัมมนาปัญหาการจัดการการเงิน
 วิเคราะห์ วิจัยปัญหาทางการเงินของธุรกิจและสถาบันการเงินในอดีตและปัจจุบัน หาข้อสรุปและแนวทางที่เหมาะสมด้วยการอภิปราย และเปลี่ยนความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องและผู้ร่วมศึกษา

หมวดวิชากลยุทธ์การจัดการ (Strategic Management)
MGN 520 Strategic Supply Chain Management
3 หน่วยกิต
กจ 520 การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์

สร้างกรอบสำหรับการวิเคราะห์โซ่อุปทาน การวางแผนอุปสงค์ แลอุปทาน การพยากรณ์อุปสงค์ การวางแผนรวมของโซ่อุปทาน การวางแผนและการจัดการสินค้าคงคลังของโซ่อุปทาน การจัดการขนาดที่เกิดความประหยัคของโซ่อุปทาน การจัดการความไม่แน่นอนของระบบโซ่อุปทาน การขนส่งของโซ่อุปทาน การวางแผนและการออกแบบโครงข่ายของโซ่อุปทาน เทคโนโลยีสารสนเทศของโซ่อุปทาน การประสานงานของโซ่อุปทาน การประเมินทางการเงินของการตัดสินใจของโซ่อุปทาน

MGN 524 Leadership and Change Management
3 หน่วยกิต
กจ 524 ภาวะผู้นำและการบริหารการเปลี่ยนแปลง

วิเคราะห์ปัญหาในองค์กรและบทบาทของผู้นำ ที่จะเป็ผู้นำทางการเปลี่ยนแปลง (Change Agent) การวิเคราะห์วัฒนธรรมขององค์กร ปัจจัยทางสังคมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ปัจจัยทางการเมืองและเศรษฐกิจ กลยุทธ์ในการเปลี่ยนแปลง สามารถวิเคราะห์ปัญหาในฐานะบทบาทภาวะผู้นำการศึกษาถึงภาวะผู้นำในรูปแบบต่างๆ อันมีผลต่อการตัดสินใจและแก้ปัญหขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

MGN 530 Strategic Human Resource Management
3 หน่วยกิต
กจ 530 กลยุทธ์การจัดการทรัพยากรมนุษย์

แนวความคิดและนโยบายเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรมนุษย์อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นบทบาทของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนกำลังคน การคัดเลือก การพัฒนาการจ่ายค่าตอบแทน การประเมินผลงาน และการจูงใจ ตลอดจนการวิเคราะห์ปัญหาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินการขององค์กร โดยศึกษาจากกรณีตัวอย่าง

MGN 535 Strategy Management and Decision Making
3 หน่วยกิต
กจ 535 การบริการกลยุทธ์การตัดสินใจ

การตัดสินใจในการจัดการเชิงกลยุทธ์ การใช้แผนจำลองทางธุรกิจระหว่างประเทศ การใช้ความรู้ด้านการจัดการเชิงกลยุทธ์ ในทางปฏิบัติ การเสริมสร้างทักษะในการวางแผนและการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ บทบาทของผู้บริหารระดับสูงขององค์กร วิสัยทัศน์ในการสร้างนโยบาย กลยุทธ์และแผนงาน การออกแบบและการจัดองค์การทำงานเป็นทีม การแบ่งหน้าที่การทำงาน การประสานงาน การแก้ไขปัญหาและการสื่อสารภายในองค์กร

MGN 545 Strategic Financial Planning
3 หน่วยกิต
กจ 545 การวางแผนการเงินเชิงกลยุทธ์

กลยุทธ์และการตัดสินใจทางการเงิน การเพิ่มทุน หุ้นสามัญ การก่อหนี้สิน การหาต้นทุนเงินทุน แบบเฉลี่ย หุ้นปริมาตรสิทธิ์ หลักทรัพย์แบบหนี้สินกึ่งทุน นโยบายเงินปันผล การตัดสินใจในงบประมาณเงินทุน การรวมและควบกิจการ การวางแผนและกลยุทธ์ การเงินในบริษัทที่มีธุรกิจหลายอย่าง การประเมินกำไรต่อหุ้น การเช่าซื้อ กลยุทธ์การใช้จ่ายเงินระดับสากล และการบริหารความเสี่ยง

MGN 547 Negotiation and Conflict Resolution
3 หน่วยกิต
กจ 547 การจัดการความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง

วิเคราะห์และทำความเข้าใจถึงวิธีการจัดการความขัดแย้ง การค้นหาสาเหตุและการป้องกันความขัดแย้ง การแก้ไขความขัดแย้ง หลักและการจัดการในการเจรจาต่อรองที่อยู่บนพื้นฐานของการขัดแย้ง กลยุทธ์และเทคนิคต่างๆ ในการแก้ไขและระงับความขัดแย้ง

MGN 553 Managing Complex Organization
3 หน่วยกิต
กจ 553 การจัดการองค์กรที่ซับซ้อน

การจัดการองค์กรขนาดใหญ่ ที่มีความซับซ้อนการประสานงานของหน่วยงาน อิทธิพลของสภาพแวดล้อมในองค์กร การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและการตัดสินใจ ตลอดจนกระบวนการควบคุมขององค์กร เพื่อจะทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ นักศึกษาจะต้องจำลองแบบต่างๆ ขององค์กรเพื่อประกอบการศึกษา

MGN 575 Seminar in Strategic Management
3 หน่วยกิต
กจ 575 สัมมนาปัญหาเฉพาะด้านการจัดการ

วิเคราะห์ปัญหาสถานการณ์แวดล้อมภายนอก ภายในองค์กร ถึงความพร้อมที่จะปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ โดยศึกษาจากกรณีศึกษา และประเด็นหัวข้อสัมมนาที่จะกำหนดขึ้นให้เหมาะสมกับกาลสมัย ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องร่วมแลกเปลี่ยนความรู้และข้อคิดเห็นรวมทั้งศึกษาค้นคว้าวิจัยและรายงานตามประเด็นหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย

หมวดวิชาการตลาด (Marketing)

MKT 520 Advertising and Promotion Management 3 หน่วยกิต

กต 520 การจัดการส่งเสริมการขายและการโฆษณา

การกำหนดกลยุทธ์ การส่งเสริมการตลาด เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ทางการตลาด วิธีทำการส่งเสริมการตลาดและการโฆษณา การตั้งงบประมาณ การเลือกใช้สื่อโฆษณา การวิเคราะห์และประเมินกลยุทธ์การโฆษณา การบริหารโปรแกรม การส่งเสริมการตลาด ตลอดจนการ ประเมินผลการโฆษณาและการส่งเสริมการขาย

MKT 545 Marketing Research 3 หน่วยกิต

กต 545 การวิจัยการตลาด

วิธีการวิจัยทางการตลาด การเขียนโครงการวิจัยทางการตลาด วางแผนการวิจัย การสุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือประกอบการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ผลการวิจัย การประมวลผลการวิจัยด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ การนำเสนอข้อมูล การอภิปรายการรายงานผลการวิจัย และจรรยาบรรณของนักวิจัย

MKT 555 Sales Management 3 หน่วยกิต

กต 555 การจัดการด้านการขาย

ความรับผิดชอบของผู้จัดการขาย การจัดสายงานบริหารฝ่ายขาย การเลือกนโยบายการขาย การเตรียมการคัดเลือก การฝึกอบรมพนักงานขาย การจัดค่าตอบแทนแก่พนักงานขาย การควบคุมและการประเมินผลพนักงานขาย การจัดเตรียมผลิตภัณฑ์ การวางแผนและการควบคุม และการวิเคราะห์การขาย นโยบายการกำหนดราคา การแจกจ่าย การประมาณการขาย การจัดแบ่งเขตและโควตาการขาย งบประมาณและค่าใช้จ่ายในด้านการจำหน่าย

MKT 557 Services Marketing 3 หน่วยกิต

กต 557 การตลาดในธุรกิจบริการ

ศักยภาพของธุรกิจบริการ หน่วยงานที่ให้บริการแก่ธุรกิจและตลาด ของธุรกิจบริการประเภทต่างๆ ความแตกต่างของสินค้าและบริการ เพื่อสามารถกำหนดกลยุทธ์ในการให้บริการ การตลาดของการบริการ การตลาดของบุคคล การตลาดของสถานที่ การตลาดของความคิดทั้งองค์การที่แสวงหากำไรและไม่แสวงหากำไร

MKT 560 Direct Marketing 3 หน่วยกิต

กต 560 การจัดการการตลาดโดยไม่ผ่านคนกลาง

ความหมาย หลักการของระบบการตลาดโดยไม่ผ่านคนกลาง การวิเคราะห์พฤติกรรมของลูกค้า การแบ่งส่วนตลาด กระบวนการตัดสินใจในระบบการตลาดโดยไม่ผ่านคนกลาง การวิจัยตลาด การจัดระบบข้อมูล การวางแผนผลิตภัณฑ์และราคา วิธีการ และกลยุทธ์ที่ใช้ในการส่งเสริมการตลาด การเลือกสื่อโฆษณาเพื่อ

ตอบสนองโดยตรง (Direct response advertising media) การประเมินผลการใช้กลยุทธ์ และเทคนิคการวิเคราะห์ที่จำเป็นต่อความสำเร็จของระบบตลาดโดยไม่ผ่านคนกลาง

MKT 562 Supply Chain Management 3 หน่วยกิต

กต 562 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน

สร้างกรอบสำหรับการวิเคราะห์โซ่อุปทาน การวางแผนอุปสงค์ แลอุปทาน การพยากรณ์อุปสงค์ การวางแผนรวมของโซ่อุปทาน การวางแผนและการจัดการสินค้าคงคลังของโซ่อุปทาน การจัดการขนาดที่เกิดความประหยัดของโซ่อุปทาน การจัดการความไม่แน่นอนของระบบโซ่อุปทาน การขนส่งของโซ่อุปทาน การวางแผนและการออกแบบโครงข่ายของโซ่อุปทาน เทคโนโลยีสารสนเทศของโซ่อุปทาน การประสานงานของโซ่อุปทาน การประเมินทางการเงินของการตัดสินใจของโซ่อุปทาน

MKT 565 Product Management and Pricing Strategy 3 หน่วยกิต

กต 565 การบริหารผลิตภัณฑ์และกลยุทธ์การกำหนดราคา

กระบวนการและหลักการบริหารผลิตภัณฑ์ ว่าด้วยการวางแผนและการจัดรูปงาน การควบคุมปริมาณ คุณภาพและจังหวะเวลา เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์เข้ามา รวมทั้งการพิจารณาเลือกแหล่งขาย วิธีจัดหาผลิตภัณฑ์ในแบบต่างๆ ตลอดจนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อนำเข้าสู่ตลาด และกลยุทธ์ในการกำหนดราคาผลิตภัณฑ์

MKT 568 Integrated Marketing Communication 3 หน่วยกิต

กต 5 68 การสื่อสารการตลาดแบบครบวงจร

การสื่อสารทางการตลาด วัตถุประสงค์ทางการส่งเสริมทางการตลาด ขั้นตอนการวางแผน กลยุทธ์ การส่งเสริม ผลของการโฆษณาและการส่งเสริมการขายในการดึงดูดลูกค้า การจัดสรรงบประมาณให้กิจกรรมต่างๆ ของการสื่อสารทางการตลาด การวิเคราะห์สถานการณ์ทางการตลาด และพฤติกรรมของผู้ซื้อในการเอาชนะใจลูกค้า ปัจจัยการสื่อสารต่างๆ ที่มีประสิทธิผลต่อการส่งเสริมการตลาด เพื่อผู้ศึกษาสามารถใช้การสื่อสารทางการตลาดเพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับลูกค้า และดึงดูดลูกค้าให้เกิดความประทับใจในองค์กรตลอดไป

MKT 573 Brand Management 3 หน่วยกิต

กต 573 การบริหารตราสินค้า

กระบวนการและ การวิเคราะห์คุณสมบัติเบื้องต้นของสินค้าเพื่อให้ตัดสินใจเกี่ยวกับตราสินค้า การวางแผนสร้างตราสินค้าในเศรษฐกิจยุคใหม่ กลยุทธ์ในการสร้างความจงรักภักดีตราสินค้า ทบทวนการกำหนดตำแหน่งตราสินค้าในตลาดที่มีการแข่งขันจากภายในและต่างประเทศ ตลอดจนการศึกษาปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจพัฒนาเปลี่ยนแปลงตราสินค้า เพื่อสามารถวิเคราะห์วางแผนและกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดได้อย่างเหมาะสม

MKT 574 Seminar in Marketing Management and Consulting

3 หน่วยกิต

กต 574 สัมมนาการจัดการการตลาดและการให้คำปรึกษา

การนำทฤษฎีทางการตลาด และการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์การแก้ปัญหา กำหนดนโยบาย กลยุทธ์และการวางแผนทางการตลาด โดย เชิญผู้บรรยายพิเศษ เน้นกรณีศึกษา และเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริงในปัจจุบัน โดยที่นักศึกษาจะต้องออกปฏิบัติการแก้ปัญหาในหน่วยงานธุรกิจจริง โดยมีการดูแลจากอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างใกล้ชิด รวมถึงการประมวลและติดตามผลที่ได้รับด้วย

หมวดวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business)

INB 528 International Business Management

3 หน่วยกิต

ศต 528 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

การบริหารการเงินของการดำเนินกิจการระหว่างประเทศ รายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับภาวะเศรษฐกิจ การเมืองระหว่างประเทศและสภาวะแวดล้อมทางการเงิน รวมถึงการกำหนดนโยบาย และการดำเนินงานเพื่อบริหาร ความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน การบริหารทุนหมุนเวียน แหล่งเงินทุนระหว่างประเทศ โครงสร้างเงินทุน การ ตัดสินใจลงทุน วิธีการทางบัญชี และการโอนเงินระหว่างประเทศ

INB 537 International Economics

3 หน่วยกิต

ศต 537 เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ

การวิเคราะห์การตัดสินใจเชิงเศรษฐศาสตร์ ภายในขอบเขตของธุรกิจที่ดำเนินการกับต่างประเทศ ในด้านอุปสงค์ อุปทาน ราคาต้นทุน ราคาขาย และผลกำไร เข้าใจถึงกระบวนการดำเนินการด้านภูมิศาสตร์ ความแตกต่างด้านราคาและไม่เกี่ยวข้องกับราคาทางเศรษฐศาสตร์ การเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเงินตรา นโยบายและ วัตถุประสงค์ขององค์กร ในการดำเนินธุรกิจกับต่างประเทศ และภายในประเทศ

INB 538 Cross-Cultural Management

3 หน่วยกิต

ศต 538 การจัดการข้ามวัฒนธรรม

ระบบคุณค่ารูปแบบการคิด และแบบจำลองของความเป็นจริงที่ปรากฏในวัฒนธรรมที่ต่างกัน และ ความแตกต่างของวัฒนธรรมทั้งภายในองค์กรและระหว่างบุคคลในองค์กร รวมทั้งมุมมองต่างๆ ด้านวัฒนธรรม วัฒนธรรมทางธุรกิจและสังคมในองค์กร วัฒนธรรมทางเชื้อชาติและเผ่าพันธุ์ ระบบคุณค่าในวัฒนธรรมที่ต่างกัน รูปแบบการคิดในวัฒนธรรมที่ต่างกัน แบบจำลองของความเป็นจริงในวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน และการปรับตัวเข้าหากันระหว่างสภาพแวดล้อม การจัดการและวัฒนธรรมภาวะแวดล้อมให้สอดคล้องกับองค์กร

INB 540 International Trade

3 หน่วยกิต

ศต 540 การค้าระหว่างประเทศ

บทบาทและความสำคัญของการค้าระหว่างประเทศ การจัดองค์กรและลักษณะการบริหารงานของ การทำธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ กลยุทธ์ในการดำเนินงานและการขยายตัว ปัจจัยทางด้านการเมือง สังคม วัฒนธรรม และเศรษฐกิจที่มีต่อการค้าระหว่างประเทศ ปัญหาและการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการค้าระหว่าง ประเทศ

INB 542 Global Marketing Strategies 3 หน่วยกิต

ศต 542 กลยุทธ์การตลาดระหว่างประเทศ

บทบาทและความสำคัญของตลาดระหว่างประเทศ การวางรูปแบบองค์กรและระบบการตลาดของธุรกิจระหว่างประเทศ วิธีการและกลยุทธ์สำคัญของการบริหารงานการค้าระหว่างประเทศ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและส่วนประสมของการตลาดระหว่างประเทศ ปัญหาเกี่ยวกับภาษีการขนส่ง สถาบันที่เกี่ยวข้องกับการส่งออก การพัฒนาตลาด ปัญหา นโยบายการส่งเสริมและวิเคราะห์การส่งออกของไทย

INB 551 Project Feasibility Study 3 หน่วยกิต

ศต 551 การวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการ

ค่าใช้จ่ายในการลงทุนในโครงการประเภทต่างๆ แหล่งเงินทุน ต้นทุนของเงินทุนแต่ละแห่ง การจัดทำงบประมาณการลงทุน การวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุนจากโครงการ การวิเคราะห์ความไวของโครงการ เพื่อพิจารณาความเปลี่ยนแปลงของผลตอบแทน การลงทุนเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันที่สำคัญ

INB 556 International Business Law 3 หน่วยกิต

ศต 556 กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ

ความสัมพันธ์ของผู้บริหารธุรกิจกับระบบเศรษฐกิจของชาติ ในแง่ของกฎหมายไทย โดยใช้กรณีศึกษา ศึกษากฎหมาย ระเบียบการค้าของประเทศไทย จารีตประเพณี อนุสัญญาและข้อตกลงว่าด้วยการค้าเอกสารการค้าระหว่างประเทศของICC และกฎหมายด้านเงินตราต่างประเทศ

INB 564 International Financial Management 3 หน่วยกิต

ศต 564 การบริหารการเงินระหว่างประเทศ

สภาพแวดล้อมทางการเงินระหว่างประเทศ ข้อตกลงทางการเงินระหว่างประเทศและสถาบันการเงิน การเงินและการธนาคารในตลาดระหว่างประเทศ อัตราแลกเปลี่ยนและทฤษฎีการตัดสินใจในอัตราแลกเปลี่ยนและอัตราดอกเบี้ย การจัดหาเงินทุนในธุรกิจต่างประเทศและธุรกิจข้ามชาติ การควบคุมทางการเงิน และนโยบายทางการเงินของธุรกิจข้ามชาติ การลงทุนและการวัดผลตอบแทน การประเมินความเสี่ยงจากการลงทุน

INB 567 E-Commerce 3 หน่วยกิต

ศต 567 การทำธุรกิจบนเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์

แนวคิดของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ กลยุทธ์การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ความเข้าใจในการขับเคลื่อนการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ B2B, B2C และ C2C ปัญหาทั้งในด้านเทคโนโลยี โครงสร้างด้านกฎระเบียบและกฎหมาย ประเด็นด้านการศึกษาและพฤติกรรม รวมไปถึงบทบาทผู้บริหารด้านเทคนิคและผู้บริหารทั่วไปต่อการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้กรณีศึกษาและการอภิปรายในชั้นเรียน

INB 570 International Alliances and Joint Ventures
3 หน่วยกิต
ชต 570 พันธมิตรและธุรกิจร่วมทุนระหว่างประเทศ

แนวโน้มของการดำเนินนโยบายการค้าและการเงินของประเทศที่พัฒนาแล้ว และผล กระทบที่มีต่อการค้าและการเงินของประเทศที่กำลังพัฒนา ความหมาย รูปแบบและวัตถุประสงค์ของการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ ทฤษฎีว่าด้วยการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจในภาวะคงที่และในภาวะเปลี่ยนแปลง เงื่อนไขของความสำเร็จในการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ แผนการร่วมมือระหว่างประเทศที่ให้ผลประโยชน์คล้ายคลึงกับการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศในภูมิภาคต่างๆ ของโลก

INB 575 Multi- National Enterprise Management
3 หน่วยกิต
ชต 575 การจัดการธุรกิจข้ามชาติ

มุมมองของบริษัทข้ามชาติขนาดใหญ่ที่ดำเนินงานในเศรษฐกิจโลก โดยจะแสดงถึงลักษณะของ ขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม เศรษฐกิจการเมือง และสังคมที่แตกต่างกันอันจะมีผลกระทบต่อการบริหารงานภาค ธุรกิจ รัฐบาล การทหารและองค์กรอื่นๆ ที่มีขนาดใหญ่โดยจะเน้นที่ปัญหาในการจัดการและการบริหารในทวีป อเมริกา และเอเชีย

INB 579 Seminar in International Business Management and Consulting
3 หน่วยกิต
ชต 579 สัมมนาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศและการให้คำปรึกษา

ปัญหาในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ ในด้านต่างๆ รวมทั้งกฎหมาย สถานการณ์ทางการเมือง ตลอดจนความเสี่ยงในการจัดการด้านการเงิน โดยเชิญผู้บรรยายพิเศษ ที่อยู่ในธุรกิจระหว่างประเทศและจัดสัมมนา โดยใช้กรณีศึกษา ที่นักศึกษาจะต้องออกปฏิบัติการแก้ปัญหาในหน่วยงานธุรกิจจริง ภายใต้การกำกับดูแลจาก อาจารย์ที่ปรึกษาอย่างใกล้ชิด ด้วยวิธีการประมวลและติดตามผลที่ได้รับด้วย

หมวดวิชาการจัดการธุรกิจขนาดเล็กลงและขนาดกลาง (Small and Medium Enterprise Management)
SME 525 Entrepreneurship and New Business Venture 3 หน่วยกิต
ชด 525 การจัดการธุรกิจขนาดเล็กลงและขนาดกลาง

ข้อมูลทางธุรกิจ เพื่อประเมินศักยภาพ และโอกาสทางธุรกิจที่สนใจจะดำเนินการ การดำเนินการ จัดตั้ง กระบวนการจัดการและปฏิบัติงาน การจัดการทรัพยากรขององค์การให้เกิดประสิทธิภาพ โอกาสและความเป็นไปได้ทางการตลาด การพิจารณาเงินทุนที่จะใช้

SME 544 Consumer Analysis and Market Segmentation 3 หน่วยกิต
ชด 544 การวิเคราะห์ผู้บริโภคและการแบ่งส่วนตลาด

รูปแบบกระบวนการตัดสินใจของผู้บริโภคประเภทต่างๆ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้บริโภค การวางรูปแบบเพื่อศึกษาก่อนนำผลิตภัณฑ์ออกสู่ตลาด แบบวิธีและปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ การพิจารณา การแบ่งส่วนตลาด การประยุกต์ผลของการวิเคราะห์ผู้บริโภค และการแบ่งส่วนตลาดมาใช้ในการวาง นโยบายและการวางแผนการตลาด

SME 545 SME Marketing Research 3 หน่วยกิต
ชด 545 วิจัยการตลาด SME

วิธีการวิจัยทางการตลาด การเขียนโครงการวิจัยทางการตลาด การวางแผนการวิจัย การสุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือประกอบการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ผลการวิจัย การประมวลผลการวิจัยด้วย เครื่องคอมพิวเตอร์ การนำเสนอข้อมูล การอภิปราย การรายงานผลการวิจัย และจรรยาบรรณของนักวิจัย

SME 551 SME Feasibility Study 3 หน่วยกิต
ชด 551 การวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการ SME

ค่าใช้จ่ายในการลงทุนในโครงการประเภทต่างๆ แหล่งเงินทุน ต้นทุนของเงินทุนแต่ละแห่ง การ จัดทำงบประมาณการลงทุน การวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุนจากโครงการ การวิเคราะห์ความไวของโครงการ เพื่อพิจารณาความเปลี่ยนแปลงของผลตอบแทน การลงทุนเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยที่สำคัญ

SME 560 SME Project Management 3 หน่วยกิต
ชด 560 การบริหารโครงการ SME

หลักการ ทฤษฎี แนวคิด การจัดทำ และการบริหารโครงการ รูปแบบการประเมินโครงการ การ วางแผนการประเมินโครงการ การรายงานผลการประเมินโครงการ ตลอดจนการนำไปประยุกต์ใช้

SME 565 Information System Management 3 หน่วยกิต

ชด 565 การจัดการระบบสารสนเทศ

คุณลักษณะและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการบริหารและการจัดการธุรกิจการสื่อสาร และระบบเครือข่ายข้อมูล การพัฒนาและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในด้านการให้บริการ การจัดการ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ การวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ รวมทั้งธรรมเนียมปฏิบัติที่เอื้ออำนวยต่อการบริหารธุรกิจ

SME 567 E-Commerce for SME 3 หน่วยกิต

ชด 567 การทำธุรกิจ SME บนเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์

แนวคิดเชิงพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้นำอินเทอร์เน็ตและเทคโนโลยีอื่นที่เกี่ยวข้องมาช่วยเสริมในการทำธุรกิจ การสร้างกลยุทธ์และความเข้าใจในการขับเคลื่อนการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ B to B (Business to Business), B to C (Business to Customer), C to C (Customer to Customer) ปัญหาและอุปสรรคอันเกี่ยวเนื่องทางด้านเทคโนโลยี โครงสร้างด้านกฎระเบียบและกฎหมาย ปัญหาด้านการศึกษาและพฤติกรรม รวมไปถึงบทบาทของผู้บริหารด้านเทคนิคและผู้บริหารระดับสูงต่อการทำธุรกิจบนเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีกรณีศึกษาและการอภิปรายในชั้นเรียน

SME 570 Human Resource Management 3 หน่วยกิต

ชด 570 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

แนวความคิดนโยบายเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรมนุษย์อย่างมีประสิทธิภาพ เน้นบทบาทของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนกำลังคน การคัดเลือก การพัฒนา การจ่ายค่าตอบแทน การประเมินผลงาน การจูงใจ ตลอดจนการวิเคราะห์ปัญหาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ที่มีผลต่อการดำเนินการขององค์กร โดยศึกษาจากกรณีตัวอย่าง

SME 580 SME Clinic and Consultancy 3 หน่วยกิต

ชด 580 คลินิก SME และการให้คำปรึกษา

ธุรกิจใหม่ ขนาดเล็กและขนาดกลาง ที่มีอยู่และเกิดปัญหา ฝึกวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา และให้คำแนะนำในการแก้ปัญหาที่เหมาะสม รวมทั้งการให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจใหม่ โดยศึกษาจากสถานการณ์จริง และกรณีศึกษา

SME 585 Seminar in Current Issues in SME Management 3 หน่วยกิต

ชด 585 สัมมนาเหตุการณ์ปัจจุบันของธุรกิจ SME
 ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นและเหตุการณ์ปัจจุบัน ในการบริหารธุรกิจขนาดเล็กและขนาดกลาง ศึกษาจากสถานการณ์จริงและกรณีศึกษา โดยมีผู้ประกอบการในธุรกิจต่างๆ มาเป็นผู้บรรยายพิเศษด้วย

หมวดวิชาการจัดการนวัตกรรม (Innovation Management)

กก 521 การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับนวัตกรรม 3 หน่วยกิต

INV 521 Human Resource Management for Innovation

ศึกษาปรัชญา วิวัฒนาการ และหน้าที่ต่างๆของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรสำหรับนวัตกรรม การวางแผนอัตรากำลัง จัดหาและคัดเลือกบุคลากร วิเคราะห์งาน ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ประเมินผลการปฏิบัติงาน การจัดการด้านสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ค่าตอบแทน ตลอดจนกลยุทธ์ในการเจรจาต่อรอง ศึกษา นโยบายของรัฐบาลที่มีผลกระทบต่อตลาดแรงงานและแรงงานสัมพันธ์

นวด 590 นวัตกรรมยุทธศาสตร์ 3 หน่วยกิต

INV 590 Strategic Innovation Management

ศึกษาวิเคราะห์การดำเนินงานขององค์กรธุรกิจโดยเน้นนวัตกรรมยุทธศาสตร์ในมุมมองกว้างและการประสานความรู้ในแขนงวิชาต่างๆ มาใช้ในการแก้ปัญหา โดยเฉพาะปัญหาในการกำหนดนโยบายโดยส่วนรวม การเลือกกลยุทธ์ทางธุรกิจ การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดด้อยของหน่วยงานต่างๆ การจัดสรรทรัพยากร การกำหนดหลักและวิธีการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของธุรกิจ โดยศึกษาจากกรณีตัวอย่าง

นวด 530 การจัดการนวัตกรรม 3 หน่วยกิต

INV 530 Innovation Management

ศึกษาองค์ความรู้เบื้องต้นของนวัตกรรมเพื่อให้เข้าใจแนวคิด และบทบาทของนวัตกรรมในด้านต่างๆ ศึกษานิยามของนวัตกรรม ความหมายของทฤษฎีนวัตกรรมและการจัดการนวัตกรรม เน้นในเรื่องความสำคัญและองค์ประกอบของการจัดการนวัตกรรมในองค์กร นวัตกรรมกับผู้ประกอบการ วงจรชีวิตของนวัตกรรม นวัตกรรมกับศักยภาพในการแข่งขัน ระบบนวัตกรรมและเครือข่ายวิสาหกิจ รวมถึงการจัดการองค์ความรู้และการเรียนรู้ในองค์กรเพื่อการสร้างสรรค์นวัตกรรม

หมวด 555 การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา
3 หน่วยกิต
INV 555 Intellectual Property Management

ศึกษาความหมาย และประเภทของทรัพย์สินทางปัญญา ความสำคัญของทรัพย์สินทางปัญญาต่อระบบเศรษฐกิจ การวางแผนทรัพย์สินทางปัญญาสำหรับธุรกิจ ศึกษาเครื่องมือ นโยบาย และกลยุทธ์ของการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อให้สามารถนำทรัพย์สินทางปัญญาไปสู่เชิงพาณิชย์ได้ วัฏจักรของระบบทรัพย์สินทางปัญญาและการจัดการ ระบบทรัพย์สินทางปัญญาของประเทศไทย การใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาเชิงพาณิชย์ เทคนิคการสร้างศักยภาพและความได้เปรียบทางปัญญาเมื่อมีการละเมิด

หมวด 560 กลยุทธ์ทางการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
3 หน่วยกิต
INV 560 Technology Management and Innovation Strategy

ความสำคัญของการจัดการเทคโนโลยีและการใช้กลยุทธ์ทางเทคโนโลยีเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันทางธุรกิจ ศึกษาเกี่ยวกับปัจจัยการเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการจัดการเทคโนโลยี และเครื่องมือในการวิเคราะห์เพื่อกำหนดกลยุทธ์ทางเทคโนโลยี กระบวนวิชานี้จะศึกษามุมมองและกรอบความคิด เพื่อค้นหาความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรมทางเทคโนโลยีในระดับการวิเคราะห์ที่ต่างกัน ทั้งในระดับบริษัท ระดับอุตสาหกรรม และระดับประเทศ เน้นในประเด็นที่เกี่ยวกับการค้นพบ การพัฒนา และการเผยแพร่ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมของธุรกิจ ตลอดจนการสร้างแนวคิดในการประเมินเทคโนโลยีใหม่ และโอกาสทางธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ

หมวด 562 การจัดการนวัตกรรมทางผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต
3 หน่วยกิต
INV 562 Operations Management and Product Innovation

ศึกษาแนวทางในการจัดการกระบวนการพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ ปัญหาในการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยเน้นศึกษากลยุทธ์เกี่ยวกับการจัดการนวัตกรรมด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต การยอมรับความเสี่ยง การวางแผนทางด้านเทคโนโลยี การประเมินรายงาน การนำเสนอสินค้าใหม่ การเรียนการสอนจะเน้นการศึกษาตัวอย่างและกรณีศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสินค้าใหม่ การตลาด การจัดการความรู้ การจัดโครงสร้างองค์กรและการบริหารทีมนวัตกรรม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและศักยภาพทางการแข่งขัน

หมวด 565 การวางแผนธุรกิจด้านนวัตกรรม
3 หน่วยกิต
INV 565 Business Planning for Innovation

ศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการดำเนินธุรกิจ เช่น การวิเคราะห์ด้านการเงิน การตลาด การจัดการทรัพยากรมนุษย์ นโยบายด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี และสภาพแวดล้อมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เพื่อประเมินสถานการณ์และพยากรณ์ โดยการศึกษากระบวนการและขั้นตอนการวางแผนธุรกิจ การกำหนดเป้าหมาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจ การนำแผนไปปฏิบัติ รวมทั้งกลยุทธ์การบริหาร โครงการนวัตกรรมและเทคโนโลยีให้ประสบความสำเร็จ เครื่องมือและเทคนิคสำคัญ ที่นำมาใช้ในการควบคุมและประเมินผล

หมวด 580 ความรู้ด้านนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ
3 หน่วยกิต
INV 580 Innovation for Entrepreneurship

แนะนำแนวคิดเกี่ยวกับความเป็นผู้ประกอบการ ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม และศึกษาแนวคิดรูปแบบของการเป็นผู้ประกอบการต่างๆ ที่จะนำไปสู่การสร้างธุรกิจใหม่ นำเสนอกรอบความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการในการสร้างผู้ประกอบการและปัญหาที่มักจะประสบเมื่อผู้ประกอบการเริ่มต้นทำธุรกิจ แนะนำแนวทางเพื่อให้นักศึกษาได้ค้นหาความคิดของตนเองและเปลี่ยนความคิดของตนนั้นเป็นโอกาสในการทำธุรกิจที่แท้จริง

หมวด 585 สัมมนาหัวข้อพิเศษในการจัดการนวัตกรรม
3 (3-0-6)
INV 585 Seminar on Special Topics in Innovation Management

สัมมนาหัวข้อพิเศษในการจัดการนวัตกรรม เป็นวิชาที่ศึกษาในเชิงบูรณาการ โดยการจัดการสัมมนาจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการนวัตกรรม อาทิ ผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จด้วยผลิตภัณฑ์นวัตกรรม ผู้ร่วมลงทุน ผู้แทนภาครัฐบาลที่กำลังดูแลงานด้านนวัตกรรม นักกฎหมาย หรือนักบัญชีที่เชี่ยวชาญในงานนวัตกรรม เพื่อให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ตรงจากผู้ปฏิบัติงาน โดยอาจเป็นด้านต่างๆที่สนช. ได้สนับสนุนไปแล้วดังนี้

1. ผู้ประกอบการด้านธุรกิจชีวภาพ
2. ผู้ประกอบการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม
3. ผู้ประกอบการด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร
4. ผู้ประกอบการด้านอุตสาหกรรมการผลิต เครื่องจักร และยานยนต์

19.4 หมวดวิทยานิพนธ์ / การศึกษาค้นคว้าอิสระ

แผน ก แบบ ก(2) ทำวิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต

GBA 597 Thesis 12 หน่วยกิต

บบ 597 วิทยานิพนธ์

วิจัยและนำเสนอผลการวิจัย ซึ่งมีเนื้อหาสาระทางด้านการบริหารธุรกิจ โดยเสนอวิทยานิพนธ์ตามระเบียบและขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

แผน ข ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ 3 หน่วยกิต

GBA 593 Independent Study 3 หน่วยกิต

บบ 593 การศึกษาค้นคว้าอิสระ

เลือกศึกษาในหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ ที่นักศึกษาสนใจ โดยศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองอย่างอิสระ ภายใต้การดูแลจากคณะกรรมการที่ปรึกษา ทั้งนี้หัวข้อที่นักศึกษาเลือกหรือสนใจ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการสาขาบริหารธุรกิจ แล้วนำเสนอผลงาน ต่อคณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

20. การประกันคุณภาพหลักสูตร

ระบบและวิธีการประกันคุณภาพหลักสูตร

20.1 การบริหารหลักสูตร

เพื่อให้หลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2548 มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดให้ มีคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทั้งนี้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยฯ ตามลำดับ

20.2 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดอุปกรณ์การเรียนการสอน ดังนี้

- | | | | |
|--|---|-----------|------|
| 1) อุปกรณ์การสอนประจำห้องเรียนประกอบด้วย | | | |
| 1. คอมพิวเตอร์ | Window XP Intel(R) Core(TM) 2 cpu 6400 RAM 1 GB | 1 ชุด | |
| 2. เครื่องฉายภาพ | LCD รุ่น PT-LBIVE 1600 XGA | 1 เครื่อง | |
| 3. โอเวอร์เฮด รุ่น | 3M 1708 | 1 เครื่อง | |
| 4. เครื่องเสียง พร้อมแอมป์ และไมค์โครโฟน (แบบลอย) รุ่น | TOA | 1 ชุด | |
| 2) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (คอมพิวเตอร์รวม 30 ชุด) | | | |
| | | 2 | ห้อง |
| 3) Internet Conner บริการนักศึกษา (คอมพิวเตอร์รวม 5 ชุด) | | | |
| | | 1 | จุด |
| 4) คอมพิวเตอร์ เพื่อการสืบค้นข้อมูล ในห้องสมุด | | | |
| | | 11 | ชุด |
| 5) ระบบ Internet แบบWireless ความเร็ว 8/4 Mbps | | | |
| 6) สนามเบ็ดเตล็ดและสนามบาสเก็ตบอลขนาดมาตรฐาน | | | |

20.3 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

- มหาวิทยาลัยฯ จัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมการสร้างประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติงาน ฝึกงานในสถานที่จริง โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายแนะแนวคอยให้คำปรึกษาในการหางาน ฝึกงานและคำปรึกษาทั่วไป ทั้งนี้อาจารย์จะคอยให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด
- มหาวิทยาลัยฯ ได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์เฉพาะทางวิชาการและวิชาชีพ มาเป็นอาจารย์พิเศษ

20.4 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

- ปัจจุบันภาคธุรกิจกำลังเผชิญกับการแข่งขันที่เข้มข้นและรุนแรงขึ้นเรื่อยๆ ทุกฝ่ายต่างพยายามคิดค้นหาวิธีการที่จะช่วงชิงความได้เปรียบในสมรภูมิการแข่งขันที่ร้อนระอุ และพบว่าการนำความรู้ด้านนวัตกรรมและการจัดการ มาประยุกต์ใช้ในองค์กร จะเป็นองค์ประกอบที่สำคัญยิ่งในการสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันในเชิงธุรกิจ

- มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งทำเป็นประจำทุกปี ตามรายงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอก

21. การพัฒนาหลักสูตร

ดัชนีบ่งชี้มาตรฐานและคุณภาพการศึกษา สำหรับหลักสูตรมีดังนี้

- 21.1 เป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตในระดับบริหารจัดการองค์กร ได้อย่างมีคุณภาพในระดับสากล
- 21.2 เป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติ สามารถกำหนดกลยุทธ์ เพื่อนำไปบริหารจัดการองค์กร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิต ให้มีวิสัยทัศน์ มีความคิดริเริ่ม มีคุณธรรมจริยธรรม และสนใจการศึกษาค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง

22. การประเมินคุณภาพหลักสูตร

มหาวิทยาลัยฯ กำหนดการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามดัชนีบ่งชี้ข้างต้น ทุกระยะ 5 ปี มีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่องทุกปี ตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และการตรวจประเมินภายนอกทุก 5 ปี ตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง