

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2550

1. ชื่อหลักสูตร

- | | | |
|-----|------------|--|
| 1.1 | ภาษาไทย | หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว |
| 1.2 | ภาษาอังกฤษ | Master of Business Administration Program in
Hotel and Tourism Management |

2. ชื่อปริญญา

- | | | |
|-----|---|--|
| 2.1 | ชื่อเต็ม (ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ) | บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว)
Master of Business Administration
(Hotel and Tourism management) |
| 2.2 | ชื่อย่อ (ภาษาไทย)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) | บธ.ม. (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว)
M.B.A. (Hotel and Tourism management) |

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนานาชาติแสตมฟอร์ด

4. หลักการและเหตุผล

การท่องเที่ยวของประเทศไทยได้เจริญเติบโตอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง จนกลายเป็นอุตสาหกรรมที่ทำรายได้เป็นอันดับต้นๆ ของประเทศตั้งแต่ พ.ศ. 2525 เป็นต้นมา และยังคงต่อเนื่องมาโดยตลอด อีกทั้งยังเป็นอุตสาหกรรมที่มีการกระจายรายได้สูง พร้อมทั้งสร้างโอกาสการจ้างงาน สร้างอาชีพแก่คนในวงกว้าง และช่วยพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศโดยรวม

ด้วยเหตุนี้ ที่ประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันอังคารที่ 22 กรกฎาคม 2546 มีนโยบายต้องการจะทำให้รายได้จากการท่องเที่ยวเพิ่มสูงขึ้นจากปัจจุบันให้เป็น 3 เท่าตัวในอีก 6 ปีข้างหน้า จึงต้องเร่งพัฒนาบุคลากร ระดับบริหารจัดการในอุตสาหกรรมบริการ ซึ่งรวมถึงธุรกิจการ โรงแรมและการท่องเที่ยวให้มีคุณภาพในระดับสากล และมีความเพียงพอ

เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลดังกล่าว มหาวิทยาลัยนานาชาติแสตมฟอร์ด จึงขออนุมัติเปิด
ดำเนินการหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ โรงแรมและการท่องเที่ยว (หลักสูตร
ภาษาไทย) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานในระดับผู้บริหารในธุรกิจ
โรงแรมและการท่องเที่ยวให้มีคุณภาพเท่าเทียมในระดับสากล อีกทั้งพัฒนาอาจารย์ผู้สอนวิชาการ
โรงแรมและการท่องเที่ยวให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

5. ปรัชญาและวัตถุประสงค์

5.1 ปรัชญา

มหาวิทยาลัยนานาชาติแสตมฟอร์ด มีปรัชญาที่จะดำเนินการจัดการศึกษาด้านวิชาการ
จัดการ โรงแรมและการท่องเที่ยวในระดับมหาบัณฑิตให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานในอุตสาหกรรม
โรงแรมและการท่องเที่ยวให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติ
โดยเน้นการบริหารจัดการอุตสาหกรรมบริการควบคู่ไปกับการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม มี
ทักษะในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ มีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณในการ
ประกอบอาชีพ นำความรู้ความสามารถไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและสังคม ตลอดจนปลูกฝัง
ให้ผู้สำเร็จการศึกษาสวมใจในการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

5.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการธุรกิจโรงแรมและการ
ท่องเที่ยว สามารถปฏิบัติงานในระดับผู้บริหารได้
2. เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรม โรงแรมและการท่องเที่ยวของประเทศให้มีคุณภาพ และมาตรฐาน
เทียบเท่าในระดับสากล
3. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีวิสัยทัศน์ มีความคิดริเริ่ม สนใจทำวิจัย และค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง
ทันต่อเทคโนโลยีสมัยใหม่ แก้ไขปัญหาอย่างรอบคอบด้วยหลักการและเหตุผล ตลอดจนมี
วิจรรณญาณในการตัดสินใจ
4. เพื่อผลิตผู้นำทางธุรกิจอุตสาหกรรม โรงแรมและการท่องเที่ยวที่มีความเป็นมืออาชีพ
มีคุณธรรมจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

6. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครเพื่อเข้าศึกษา

6.1 คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 6.1.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทุกสาขาจากสถาบัน ในประเทศหรือต่าง
ประเทศที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจาก ก.พ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
และ ก. มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 2 ปี

ข. ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ให้เข้าศึกษาได้เป็นพิเศษเฉพาะราย

6.2 หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษา

- 6.2.1 ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครตามข้อ 6.1
- 6.2.2 คัดเลือกจากผู้ที่ผ่านการสอบข้อเขียน และ
- 6.2.3 คัดเลือกจากผู้ที่ผ่านการสอบสัมภาษณ์

7. ระบบการศึกษาและการเทียบเคียงหน่วยกิต

มหาวิทยาลัยฯจัดการศึกษา โดยแบ่งการศึกษาออกเป็น 3 ภาคการศึกษา ภาคการศึกษาละ 15 สัปดาห์ ดังนี้

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – เดือนตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนตุลาคม – เดือนกุมภาพันธ์

ภาคการศึกษาที่ 3 เดือนกุมภาพันธ์ – เดือนพฤษภาคม

จัดการเรียนการสอนภาคละ 3 วิชา โดยใช้การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค ดังนี้

การคิดค่าหน่วยกิต จำแนกได้ ดังนี้

- 1) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค
- 2) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค
- 3) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค
- 4) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ
- 5) การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาการศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค
- 6) วิทยานิพนธ์คุณวุฒิปบัณฑิต ที่ใช้เวลาการศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

8. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

1 . ดร.อัญญาภักดิ์ ประพันธ์เนติวุฒิ อาจารย์ประจำและผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- B.B.A. Hospitality and Tourism Management, Assumption University, 2000
- M.Sc. Hospitality and Tourism Marketing, University of Surrey, Guilford, UK, 2002
- D.B.A. University of South Australia, Australia, 2008

ประสบการณ์

- 1992-1997 Manager of Chariya Apartment
- 1999-2001 Sale & Marketing Department, The Regent Bangkok Hotel (Four seasons Hotel)
- 2002-2006 Fulltime Lecturer, Department of Hospitality and Tourism Management, Assumption University

2 . Dr.Jeffrey M. Wachtel อาจารย์ประจำ และผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- B.A. State University College at Cortland, USA, 1968
- M.A. State University, USA, 1971
- M.S. International Hospitality and Tourism Management, Florida International University, USA, 1974
- Ph.D. Business Administration, Georgia State University, USA, 1986

ประสบการณ์

- 2006 Consultant, Active Teambuilding Asia and AAA Cambodia
- 2005 Professor, Chulalongkorn University, Management in Asian Countries, BBA International Program
- Professor, Thamassat University, Organizational Behavior, Master in Accounting Program
- Professor, Thamassat University, Hotel Management, BBA International Program
- Marketing and Introduction to Business, University of Maryland Asian Division, Seoul Korea
- 2004 Professor - Asian University of Science & Technology
- Shinawatra University
- Ramkhamhaeng University
- 2001-2003 Associate Dean and Professor, Graduate School of Business and Director, Graduate School of Tourism Management, Assumption University

Professor of Organizational Behavior at Mahidol College of Management
 1991-1996 Associate Professor of Management & Director of Research Florida International University, School of Hospitality Management

3. ดร.วรวิทย์ ภัทรวงษ์วิสูตร อาจารย์ประจำ และผู้รับผิดชอบหลักสูตร

คุณวุฒิ

- B.B.A Human Resource and Organization Management, Thammasat University, 1999
- Master de la Science en Management, Ecole des Hautes Etudes Commerciales, Lausanne, Switzerland, 2001(Exchange programme: Master in Business Administration with the second honorary, Universite' Libre de Bruxelles, Belgium)
 (Master thesis: Tace to Face Interaction with Customers in Service Organizations: A Case Study of Luxury Products in Cosmetic Business)
- Doctorate en management, Ecole des Hautes Etudes Commerciales, Lausanne, Switzerland., 2002 (Visiting program: JDBA, Thailand)
 (Doctoral thesis: The Order of Operations in Service Organizations: Service Processes of Luxury Cosmetic Business in Thailand)

ประสบการณ์

- 2001 Creating Strategy for biotechnology in Canton of Value in the next 5 to 10 years project, IDRH (Institute pour le Development des Ressources Humaines, Switzerland)
- 1999 Internship with Dits Travel, subsidiary of Diethelm Travel
- 1998 Part time: Co-tourist leader in Luzern, Switzerland with Roong Sarp Travel
- 1998 Part time: Writing and article "Traveling in Switzerland" for Embassy of Switzerland, Thailand

4. อาจารย์ลักขณา ดวงศรีแก้ว อาจารย์ประจำ และผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- B.A. Hotel Management, Rangsit University, 1995
- M.M.H. Master of Management in Hospitality, Cornell University, U.S.A., 1999

ประสบการณ์

- 2000-2001 International Affairs Officer, NECTEC, Thailand
- 1998-1999 Boutique & Flower Shop Supervisor, Dusit Thani Hotel, Bangkok
- 1994 Trainee Account, Hilton-International Hotel, Bangkok, (October-December)
 Trainee Reception, Holiday Inn Chateau Vail Colorado, U.S.A., (July-September)

- Trainee Kitchen (January-March), Trainee Service (April-June),
Eurotel Hotel, Switzerland
1993 Service Staff, Surval Mont-Fleuri Miramonte Hotel, Switzerland,
(September-December)
1993-Present English Teacher (private group)

5. Mr. Anthony J. Kelly อาจารย์ประจำ

- B.A.(Hons) Bachelor of Arts in Communication Second Degree First Class
University of Sunderland, Tynes & Wear, UK, 1995
- M.Sc. Master of Science in Hospitality & Tourism Management, Sheffield Hallam
University, Sheffield, UK, 2004

ประสบการณ์

- 2002 Lecturer, Undergraduate, Graduate Hospitality Programs Silpakorn University
International College, Petchaburi & Bangkok campus
- 1995-2000 Hotel & Cruise ship entertainment Manager (overseas)
- 1998 Hotel entertainment agent, 1998-Present (self employed) Trading as KOC
International with offices in both the Durham, UK. & Hua Hin, Thailand
- 1992-1995 Overseas Hotel Tour Director
- 1990-1992 Assistant Sales Manager
- 1985-1990 Management Trainee

6. อาจารย์อูดร ออลสัน อาจารย์ประจำ

- ร.บ. การปกครอง, มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2534
- บ.ช.ม. การ บริหารการจัดการ, มหาวิทยาลัยนานาชาติแสตมฟอร์ด, 2548

ประสบการณ์

2548-ปัจจุบัน กรรมการสมาคมธุรกิจท่องเที่ยว หัวหิน-ชะอำ
เลขาสโมสรไลออน หัวหิน-ปราณบุรี

2538-ปัจจุบัน รองประธานกรรมการบริหาร กลุ่มบริษัททิพย์อุไรกรุ๊ป จำกัด และ โรงแรมทิพย์อุไรซิตี

7. ม.ร.ว.วไลวัลธนา สวัสดิ์-ชูโต อาจารย์ประจำ

คุณวุฒิ

- อ.บ. อักษรศาสตร์บัณฑิต (ภาษาฝรั่งเศส), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526

- M.Ed. Master of Education, University of Hartford, 2529

ประสบการณ์

2529-2535 ผู้จัดการแผนกฝึกอบรม ฝ่ายทรัพยากรบุคคล, โรงแรมไฮแอทเซ็นทรัลพลาซา

2532-2538 หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการโรงแรม, คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต

2538-2542 หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการประชุมและนิทรรศการ, คณะอุตสาหกรรมบริการ

มหาวิทยาลัยรังสิต

2542-2544 ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยรังสิต

ฯลฯ

9. จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษา

จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตร 40 คน

10. แผนการศึกษา แบ่งเป็น 2 แผน

10.1 แผน ก. แบบ ก(2) ทำวิทยานิพนธ์

ศึกษาวิชาบังคับ 8 วิชา	24	หน่วยกิต
วิชาเอกเลือก 1 วิชา	3	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต
รวม	39	หน่วยกิต

10.2 แผน ข. การศึกษาค้นคว้าอิสระ

ศึกษาวิชาบังคับ 8 วิชา	24	หน่วยกิต
วิชาเอกเลือก 4 วิชา	12	หน่วยกิต
การศึกษาค้นคว้าอิสระ	3	หน่วยกิต
รวม	39	หน่วยกิต

11. จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

12. การลงทะเบียน

12.1 การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

- 12.1.1 ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนเรียนศึกษาในแต่ละภาคได้ไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 12 หน่วยกิต
- 12.1.2 ในภาคฤดูร้อน นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต ในกรณีที่นักศึกษา มีความจำเป็นจะต้องลงทะเบียนมากกว่า 6 หน่วยกิต ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 9 หน่วยกิต
- นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ต่อเมื่อได้ศึกษาตามโปรแกรมอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษาปกติ และจะต้องมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
- การลงทะเบียนต่ำกว่าที่กำหนดไว้ จะกระทำได้ในกรณีเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัย หรือกรณีที่เป็นภาคสุดท้ายของการศึกษา ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดีหรือผู้รับผิดชอบโครงการ
- 12.1.3 การขอเพิ่ม หรือถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแล้ว ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

13. การประเมินผลและการสำเร็จการศึกษา

13.1 การประเมินผล

13.1.1 การประเมินผลการศึกษาอาจกระทำได้ โดยการสอบไล่เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหรือการทดสอบระหว่างภาคการศึกษา หรือทำรายงานจากการอ่านและค้นคว้าเอง หรือจัดทำโครงการ หรือเข้าร่วมอภิปรายในชั้น หรือทุกอย่างที่กล่าวข้างต้นรวมกัน

13.1.2 การวัดผลการศึกษาแบ่งเป็นระดับ มีระดับและค่าระดับต่อหนึ่งหน่วยกิต ดังต่อไปนี้

<u>ระดับ</u>	<u>ค่าระดับ</u>	<u>ความหมาย</u>	
A	4.00	ดีเลิศ	(Excellent)
B ⁺	3.50	ดีมาก	(Very Good)
B	3.00	ดี	(Good)
C ⁺	2.50	ค่อนข้างดี	(Very Fair)
C	2.00	พอใช้	(Fair)
D ⁺	1.50	อ่อน	(Poor)
D	1.00	อ่อนมาก	(Very Poor)
F	0.00	ตก	(Fail)

13.1.3 การวัดผลการศึกษา สำหรับวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต ให้แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ ระดับ S (Satisfactory) การเรียนเป็นที่น่าพอใจ (นักศึกษาสอบผ่านในวิชานั้น) ระดับ U (Unsatisfactory) การเรียนไม่เป็นที่น่าพอใจ (นักศึกษาจะต้อง

ลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อเปลี่ยน

U เป็น S)

13.1.4 ผลการศึกษาอาจจะแสดงสัญลักษณ์ และความหมายอื่นๆ ได้ดังต่อไปนี้

<u>สัญลักษณ์</u>	<u>ความหมาย</u>
I	Incomplete การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (ใช้ในกรณีนักศึกษาปฏิบัติงานไม่ครบภายในเวลาที่กำหนด หรือขาดสอบ โดยมีเหตุสุดวิสัยบางประการ)
AU	Audit ร่วมฟังการบรรยาย
W	Withdraw with Permission เพิกถอนวิชาโดยได้รับอนุมัติ

การวัดผลการศึกษาของนักศึกษาทุกวิชา ทุกครั้ง จะต้องบันทึกไว้ในทะเบียน

13.2 การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต

13.2.1 ในกรณีที่จำเป็น นักศึกษาอาจได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนวิชาใดวิชาหนึ่งเป็นการเสริมความรู้ โดยไม่ต้องมีการนับหน่วยกิต แต่ต้องได้รับคำแนะนำ และอนุมัติจาก

อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนให้ลงทะเบียนเรียน และต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิตนี้ ให้บันทึกอักษร AU ทั้งนี้ นักศึกษาผู้นั้นจะต้องได้เข้าฟังคำบรรยาย และมีส่วนร่วมในกิจกรรมอื่นๆ ในชั้นเป็นเวลาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาทั้งหมด

- 13.2.1 จำนวนหน่วยกิตสูงสุด ที่นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคนั้น ให้นับวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียน โดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าไปด้วย แต่จะไม่นับรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตต่ำสุด ที่นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนแต่ละภาคการศึกษา
- 13.2.3 หน่วยกิตของวิชาที่มีการบันทึกอักษร AU ไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม

13.3 วิทยานิพนธ์ (แผน ก.)

- 13.3.1 นักศึกษาอาจได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาให้ลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ได้ต่อเมื่อได้ศึกษาตามโปรแกรมอย่างน้อยหนึ่งภาคการศึกษาปกติ โดยมีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่า 12 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.00
- 13.3.2 นักศึกษาจะต้องเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ และรายชื่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่กำหนดไว้เพื่ออนุมัติ
- 13.3.3 คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบไปด้วยคณาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ อย่างน้อย 2 คน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต้องเป็นอาจารย์ประจำ ในกรณีที่จำเป็นอาจเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และต้องมีอาจารย์ประจำเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมอยู่ด้วย 1 คน
- 13.3.4 เมื่อนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์สมบูรณ์ตามคำแนะนำ ตามความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ก่อนวันสอบอย่างน้อย 3 สัปดาห์
- 13.3.5 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา พิจารณาเสนอแต่งตั้งกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์นี้ ต้องกระทำก่อนสิ้นภาคการศึกษาที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์คาดว่านักศึกษาจะทำวิทยานิพนธ์เสร็จ
- 13.3.6 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท จะต้องมีอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย หรือผู้ที่คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมอบหมายทำหน้าที่เป็นประธาน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

- 13.3.7 ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจและสอบวิทยานิพนธ์ และให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประกาศผลการสอบวิทยานิพนธ์ ภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากวันสอบ
 - 13.3.8 พิมพ์วิทยานิพนธ์ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ในประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย
 - 13.3.9 เมื่อนักศึกษาสอบผ่านวิทยานิพนธ์แล้ว ให้ส่งวิทยานิพนธ์ที่พิมพ์ตามแบบฟอร์มเข้าเล่ม ปกแข็งจำนวน 4 ฉบับ ต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทิน การศึกษา
 - 13.3.10 การวัดผลวิทยานิพนธ์ ให้ใช้ค่าระดับ S หรือ U โดยวิทยานิพนธ์ที่ได้ระดับ S จะต้องเป็น มติเอกฉันท์จากคณะกรรมการการสอบวิทยานิพนธ์
 - 13.3.11 วิทยานิพนธ์ของนักศึกษาจะต้องได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงาน ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทาง วิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)
- 13.4 องค์ประกอบ บทบาทและหน้าที่ ของคณะกรรมการที่ปรึกษา / สอบวิทยานิพนธ์**
- 13.4.1 ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจได้รับการเสนอชื่อจากนักศึกษาโดยความเห็นชอบของบัณฑิต วิทยาลัย
 - 13.4.2 บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ประจำสาขาวิชา 2 คน กรณีที่เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันเป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จะต้อง มีอาจารย์ประจำสาขาวิชา 1 คน ร่วมเป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ด้วย
 - 13.4.3 เมื่อที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เห็นชอบ โครงร่างวิทยานิพนธ์แล้ว ให้ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอ สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย ก่อนวันสอบอย่างน้อย 3 สัปดาห์
 - 13.4.4 บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน ประกอบด้วยหัวหน้าสาขาวิชา ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้แทนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ อาจเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก สถาบัน เข้าร่วมเป็นกรรมการด้วย
 - 13.4.5 เมื่อนักศึกษาผ่านการการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์แล้ว ต้องใช้เวลาอย่างน้อย 90 วันใน การทำวิทยานิพนธ์ให้สมบูรณ์ ตามคำแนะนำของคณะที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และยื่นคำ ร้องขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย อย่างน้อย 3 สัปดาห์
 - 13.4.6 บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วย คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยหรือหัวหน้าสาขาวิชา ทำหน้าที่เป็นประธาน กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน และผู้แทนจาก สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

- 13.4.7 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการสอบวิทยานิพนธ์นั้น และรายงานผลต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากวันสอบ
- 13.4.8 การประเมินผลวิทยานิพนธ์ มี 4 ระดับ คือ ดีมาก (Excellent) ดี (Good) ผ่าน (Pass) และ ไม่ผ่าน (Fail) โดยวิทยานิพนธ์ที่ได้ค่าระดับ ดีมาก (Excellent) ต้องมีบันทึกความเห็นประกอบด้วย

13.5 ภาคนิพนธ์ (การศึกษาค้นคว้าอิสระ) (แผน ข)

องค์ประกอบ บทบาท หน้าที่ ของคณะกรรมการที่ปรึกษา / การสอบภาคนิพนธ์

- 1 3.5.1 คณะที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ อาจได้รับการเสนอชื่อจากนักศึกษา โดยความเห็นชอบจากบัณฑิตวิทยาลัย
- 13.5.2 บัณฑิตวิทยาลัย แต่งตั้ง คณะที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ ซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ประจำสาขาวิชา 1 คน กรณีที่เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา จะต้องมีการเสนอชื่ออาจารย์ประจำสาขาวิชา 1 คน ร่วมเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ด้วย เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาในการทำภาคนิพนธ์ของนักศึกษา
- 1 3.5.3 เมื่อคณะที่ปรึกษาภาคนิพนธ์เห็นชอบเค้าโครงภาคนิพนธ์แล้ว ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงภาคนิพนธ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยก่อนวันสอบอย่างน้อย 3 สัปดาห์
- 13.5.4 บัณฑิตวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการสอบภาคนิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย หัวหน้าสาขาวิชา ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ ผู้แทนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบันเข้าร่วมเป็นกรรมการ
- 1 3.5.5 เมื่อนักศึกษาสอบผ่านเค้าโครงภาคนิพนธ์แล้ว ต้องใช้เวลาอย่างน้อย 60 วัน ในการทำภาคนิพนธ์ให้สมบูรณ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ และยื่นคำร้องขอสอบภาคนิพนธ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยก่อนวันสอบอย่างน้อย 3 สัปดาห์
- 1 3.5.6 บัณฑิตวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการสอบภาคนิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย หรือหัวหน้าสาขา ทำหน้าที่เป็นประธาน อาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันหรือผู้แทนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 1 3.5.7 คณะกรรมการสอบภาคนิพนธ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการสอบภาคนิพนธ์นั้น และรายงานต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 2 สัปดาห์หลังจากวันสอบ
- 13.5.8 การประเมินผลภาคนิพนธ์ มี 4 ระดับ คือ ดีมาก (Excellent) ดี (Good) ผ่าน (Pass) และ ไม่ผ่าน (Fail) โดยภาคนิพนธ์ ที่ได้ระดับดีมาก (Excellent) ต้องมีบันทึกความเห็นประกอบด้วย

13.6 การสอบประมวลความรู้ข้อเขียน และหรือการสอบปากเปล่า (แผน ข.)

นักศึกษาที่เข้าศึกษาในแผน ข. ทุกคนจะต้องสอบประมวลความรู้ ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- 1 3.6.1 การสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย การสอบข้อเขียน และการสอบปากเปล่า
- 13.6.2 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา พิจารณาตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ กำหนดวัน เวลาสอบ เสนอต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
- 13.6.3 คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย อาจารย์ในสาขาวิชานั้นๆ อย่างน้อย 2 คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดอย่างน้อย 1 คน ร่วมเป็นกรรมการ โดยมีคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยหรือผู้ที่คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมอบหมายทำหน้าที่เป็นประธานทำหน้าที่วัดและประเมินผลการสอบประมวลความรู้ข้อเขียนและสอบปากเปล่า
- 1 3.6.4 นักศึกษาผู้ประสงค์จะสอบประมวลความรู้ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบประมวลความรู้ ตามประกาศกำหนดการสอบประมวลความรู้ประจำภาค
- 13.6.5 บัณฑิตวิทยาลัยจัดการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง
- 13.6.6 นักศึกษา มีสิทธิสอบประมวลความรู้ คือ ต้องศึกษาครบและสอบได้ตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
- 13.6.7 ผลการสอบประมวลความรู้ กำหนดเป็นสัญลักษณ์ S คือ ผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจ (นักศึกษาสอบผ่านในวิชานั้น) หรือ U คือ การเรียนเป็นที่ไม่น่าพอใจ (นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อเปลี่ยน U ให้เป็น S) ผู้ที่สอบไม่ผ่านมีสิทธิสอบประมวลความรู้ได้ อีกไม่เกิน 2 ครั้ง ภายในระยะเวลาการศึกษาที่เหลืออยู่
- 13.6.8 บัณฑิตวิทยาลัยจะประกาศผลการสอบประมวลความรู้ภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากวันสอบ

13.7 สถานภาพการศึกษาและการพ้นสภาพนักศึกษา

- 13.7.1 นักศึกษาที่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า 2.50 จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- 13.7.2 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาใดๆ นักศึกษาที่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 3.00 จะต้องทำคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ได้ 3.00 ภายในสามภาคการศึกษาติดต่อกัน มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- 13.7.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 3.00 จะมีสภาพเป็นนักศึกษาวิทยาทัศน์ (Probation)

13.8 การสำเร็จการศึกษาและการขอรับปริญญา

- 13.8.1 ต้องศึกษาและสอบได้ครบถ้วนตามหลักสูตร ซึ่งมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต
- 13.8.2 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

- 13.8.3 กรณีที่เรียนตามหลักสูตรแผน ก. และสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ผ่าน ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์แล้ว
- 13.8.3 กรณีที่เรียนตามหลักสูตรแผน ข. ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้
- 13.8.4 มีความประพฤติเรียบร้อย
- 13.8.5 ไม่มีหนี้สิน หรือพันธะใดๆ กับทางมหาวิทยาลัย
- 13.8.6 นักศึกษาผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญาต่อบัณฑิตวิทยาลัย ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน ก่อนสิ้นภาคเรียนสุดท้ายของหลักสูตร

14. ระยะเวลาการศึกษา

แผน ก. ใช้เวลาศึกษารายวิชา 2 ปีการศึกษา รวมทั้งทำวิทยานิพนธ์และสอบป้องกันวิทยานิพนธ์
 แผน ข. ใช้เวลาศึกษารายวิชา 2 ปีการศึกษา รวมทั้งสอบประมวลผลข้อเขียน และสอบปากเปล่า
 นักศึกษามีเวลาศึกษาตลอดหลักสูตร ไม่เกิน 5 ปี นับจากภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

15. หลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร

เลขหลักหน่วย หมายถึงลำดับรายวิชาที่ควรเรียนก่อนหลัง

เลขหลักสิบ	หมายถึง	ลำดับรายวิชา
เลขหลักร้อย	หมายถึง	วิชาระดับบัณฑิตศึกษา
ตัวอักษร กก	หมายถึง	การจัดการการบิน
AVM	หมายถึง	Aviation Management
กบ	หมายถึง	บัญชี
ACC	หมายถึง	Accounting
กง	หมายถึง	การเงิน
FIN	หมายถึง	Finance
กจ	หมายถึง	การจัดการ
MGN	หมายถึง	Management
กต	หมายถึง	การตลาด
MKT	หมายถึง	Marketing
สส	หมายถึง	ระบบข้อมูลสารสนเทศ
ISM	หมายถึง	Information System Management
ศศ	หมายถึง	เศรษฐศาสตร์

ECO	หมายถึง	Economics
อก หมายถึง	ภาษาอังกฤษ	
ENG	หมายถึง	English
บบ ห	หมายถึง	วิทยานิพนธ์ / การศึกษาค้นคว้าอิสระ
GBA	หมายถึง	Thesis / Independent Study



16. โครงสร้างหลักสูตร (Curriculum Structure)

16.1 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (Preliminary Course) ไม่นับหน่วยกิต

สำหรับนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาการบริหารธุรกิจ และ/หรือ การโรงแรมและการท่องเที่ยว จะต้องเรียนวิชาเสริมพื้นฐานทางด้านบริหารธุรกิจ และ/หรือการโรงแรมและการท่องเที่ยวโดยคณะกรรมการของสาขาวิชาจะพิจารณาเป็นรายกรณี จากใบแสดงผลการศึกษาและมีการประเมินผลการเรียนเป็น S – U

มหาวิทยาลัยฯ จะจัดการเรียนการสอนวิชาเสริมพื้นฐาน ให้ นักศึกษาเรียนก่อนเรียน วิชาบังคับทางบริหารธุรกิจ โดยต้องเรียนอย่างต่ำ 3 วิชา ใช้ระยะเวลาในการเรียนรวม 32 ชั่วโมง

16.1.1 กลุ่มวิชาเสริมพื้นฐานทางบริหารธุรกิจ

ACC	501	Principles of Accounting
กบ	501	การบัญชีเบื้องต้น
ECO	502	Introduction to Economics
ศศ	502	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น
FIN	503	Business Finance
กง	503	การเงินธุรกิจ
MGN	504	Principles of Management
กจ	504	การจัดการเบื้องต้น
MKT	505	Principles of Marketing
กต	505	การตลาดเบื้องต้น

16.1.2 กลุ่มวิชาเสริมพื้นฐานทางการโรงแรมและการท่องเที่ยว

HTM	501	Tourism Industry
รท	501	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
HTM	502	Introduction to Hotel Management

รท 502 การจัดการโรงแรมเบื้องต้น

16.2 หมวดวิชาบังคับทางบริหารธุรกิจ (Business Courses)

นักศึกษาทั้งแผน ก. และแผน ข. จะต้องเรียนวิชาทางบริหารธุรกิจ 8 วิชา รวม 24 หน่วยกิต จากรายวิชาดังต่อไปนี้

ACC	543	Accounting Analysis for Decision Making	3 หน่วยกิต
กบ	543	การวิเคราะห์ทางบัญชีเพื่อผู้บริหาร	

ECO	557	Managerial Economics	3 หน่วยกิต
ศศ	557	เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ	
FIN	524	Financial Management	3 หน่วยกิต
กง	524	การเงินเพื่อการจัดการ	
MGN	521	Organizations and Management	3 หน่วยกิต
กจ	521	องค์การและการจัดการ	
MGN	562	Operations Management	3 หน่วยกิต
กจ	562	การบริหารการปฏิบัติการ	
MGN	584	Business Research	3 หน่วยกิต
กจ	584	การวิจัยทางธุรกิจ	
MGN	590	Strategic Management	3 หน่วยกิต
กจ	590	กลยุทธ์การจัดการ	
MKT	548	Marketing Management	3 หน่วยกิต
กต	548	การบริหารการตลาด	

16.3 หมวดวิชาเอกเลือก (Major Elective)

	นักศึกษา แผน ก แบบ ก (2)	เรียน 1 วิชา	รวม 3 หน่วยกิต
นักศึกษา แผน ข		เรียน 4 วิชา	รวม 12 หน่วยกิต
HTM	562	International Business of Hospitality and Tourism	3 หน่วยกิต
ธต	562	การจัดการธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ	
HTM	511	Sustainable Tourism Planning and Development	3 หน่วยกิต
รท	511	การวางแผนและการพัฒนาการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน	
HTM	512	Human Resource Management in Hotel & Tourism Business	3 หน่วยกิต
รท	512	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว	
HTM	522	MICE Management	3 หน่วยกิต
รท	522	การจัดการธุรกิจ MICE	
HTM	523	Hotel and Tourism Business Project Management	3 หน่วยกิต
รท	523	การจัดการโครงการธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว	
HTM	524	Tour Business Management	3 หน่วยกิต
รท	524	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว	
HTM	525	Transportation Management for Tourism	3 หน่วยกิต

รท	525	การจัดการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว	
HTM	526	Tourist Destination Development	3 หน่วยกิต
รท	526	การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	
HTM	531	Research Methodology in Hotel and Tourism Business	3 หน่วยกิต
รท	531	ระเบียบวิธีวิจัยธุรกิจ โรงแรมและการท่องเที่ยว	
HTM	532	Airline Business Management	3 หน่วยกิต
รท	532	การจัดการธุรกิจการบิน	
HTM	533	International Hotel Business	3 หน่วยกิต
รท	533	การจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ	
HTM	534	Cultural Studies for Tourism	3 หน่วยกิต
รท	534	วัฒนธรรมศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว	
HTM	535	Tourist Resources Management by Community	3 หน่วยกิต
รท	535	การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวโดยชุมชน	
HTM	536	Tourist Behavior	3 หน่วยกิต
รท	536	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	
HTM	537	Ethical in Hospitality Management	3 หน่วยกิต
รท	537	จริยธรรมในอุตสาหกรรมบริการ	
HTM	548	Seminar in Hotel and Tourism Management	3 หน่วยกิต
รท	548	สัมมนาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	
HTM	567	Service Marketing in Hospitality and Tourism	3 หน่วยกิต
รท	567	การตลาดธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว	

16.4 วิทยานิพนธ์ / การศึกษาค้นคว้าอิสระ (ภาคนิพนธ์)

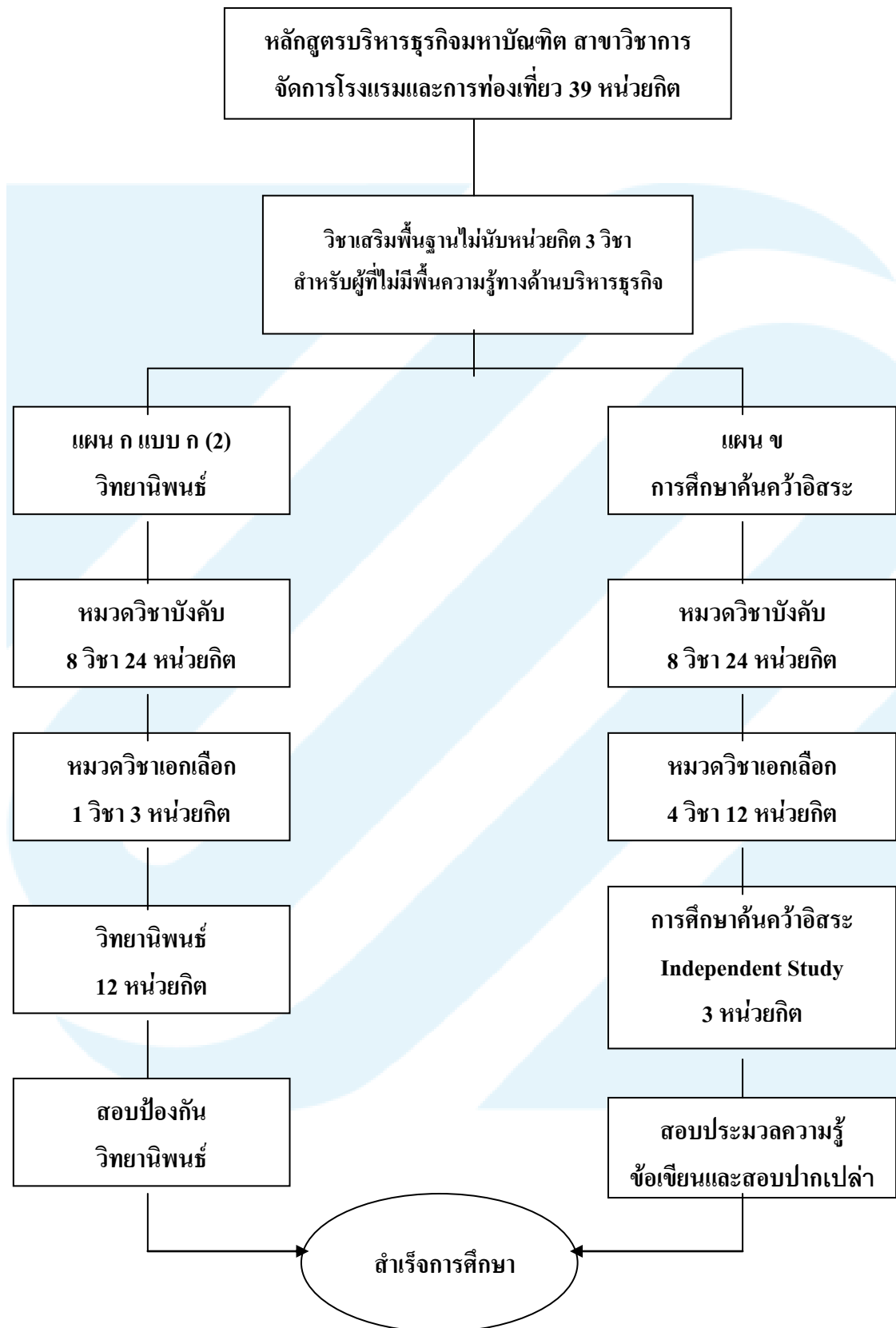
แผนการศึกษา ก แบบ ก(2)

GBA	597	Thesis	12 หน่วยกิต
บบ	597	วิทยานิพนธ์	

แผนการศึกษา ข

GBA	593	Independent Study	3 หน่วยกิต
บบ	593	การศึกษาค้นคว้าอิสระ (ภาคนิพนธ์)	

17. โครงสร้างหลักสูตร (Curriculum Structure)



18. แผนการศึกษา (Study Plan)

บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว (39 หน่วยกิต)

แผน ก. ทำวิทยานิพนธ์	หน่วย กิต	แผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์	หน่วย กิต
ภาคการศึกษาที่ 1	9	ภาคการศึกษาที่ 1	9
ศศ 557 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ	3	ศศ 557 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ	3
กจ 521 องค์กรและการจัดการ	3	กจ 521 องค์กรและการจัดการ	3
กบ 543 การวิเคราะห์ทางการบัญชีเพื่อผู้บริหาร	3	กบ 543 การวิเคราะห์ทางการบัญชีเพื่อผู้บริหาร	3
ภาคการศึกษาที่ 2	9	ภาคการศึกษาที่ 2	9
กจ 562 การบริหารการปฏิบัติการ	3	กจ 562 การบริหารการปฏิบัติการ	3
กต 548 การบริหารการตลาด	3	กต 548 การบริหารการตลาด	3
กง 524 การเงินเพื่อการจัดการ	3	กง 524 การเงินเพื่อการจัดการ	3
ภาคการศึกษาที่ 3	9	ภาคการศึกษาที่ 3	9
กจ 584 การวิจัยทางธุรกิจ	3	กจ 584 การวิจัยทางธุรกิจ	3
กจ 590 กลยุทธ์การจัดการ	3	กจ 590 กลยุทธ์การจัดการ	3
xx xxx วิชาเอกเลือก 1	3	xx xxx วิชาเอกเลือก 1	3
ภาคการศึกษาที่ 4	6	ภาคการศึกษาที่ 4	9
รท 597 วิทยานิพนธ์ I	6	xx xxx วิชาเอกเลือก 2	3
		xx xxx วิชาเอกเลือก 3	3
		xx xxx วิชาเอกเลือก 4	3
ภาคการศึกษาที่ 5	6	ภาคการศึกษาที่ 5	3
รท 597 วิทยานิพนธ์ II	6	รท 593 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	3
สอบวิทยานิพนธ์		สอบประมวลความรู้และ	
		สอบปากเปล่า	
รวม	39	รวม	39

19. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

19.1 กลุ่มวิชาเสริมพื้นฐานทางบริหารธุรกิจ

นักศึกษาที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ หรือไม่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ จะต้องเรียนวิชาเสริมพื้นฐาน ดังนี้

ACC 501 Principles of Accounting 3 หน่วยกิต

กบ 501 การบัญชีเบื้องต้น

ความหมาย ขอบเขต และประโยชน์ของการบัญชี หลักและวิธีทำบัญชี ตั้งแต่ต้นจนถึงวันงบบัญชีสิ้นงวด ซึ่งรวมถึงการจัดทำงบทดลอง รายการปรับปรุง การปิดบัญชี ตลอดจนการจัดทำงบการเงินอื่นๆ เกี่ยวกับงบกำไรขาดทุนและงบดุล การใช้สมุดบัญชีแบบต่างๆ ที่มาของบัญชีต่างๆ ที่ปรากฏเป็นรายการอยู่ในงบดุลพอสังเขป เงินสด ลูกหนี้ ตัวเงินรับสินค้าคงเหลือ สินทรัพย์ถาวร หนี้สิน และทุน การนำคอมพิวเตอร์มาใช้ประโยชน์ในทางบัญชี

ECO 502 Introduction to Economics 3 หน่วยกิต

ศศ 502 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น

หลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค ในเรื่องปัญหาพื้นฐาน ปัจจัยกำหนดอุปสงค์อุปทานของสินค้า พฤติกรรมผู้บริโภค ลักษณะสำคัญของการตลาดที่มีการแข่งขันอย่างสมบูรณ์ และไม่สมบูรณ์ การวิเคราะห์รายได้ในบัญชีผลิตภัณฑ์ประชาชาติ การกำหนดรายได้ประชาชาติ นโยบายการเงิน และการคลังโดยสังเขป ความสำคัญของการค้าและการเงินระหว่างประเทศในดุลการชำระเงิน และรายได้ประชาชาติ

FIN 503 Business Finance 3 หน่วยกิต

กง 503 การเงินธุรกิจ

วัตถุประสงค์ หลักการและเครื่องมือทางการเงิน การวางแผนและควบคุมทางการเงิน การบริหารสินทรัพย์หมุนเวียน ได้แก่ เงินสด ลูกหนี้การค้า และสินค้าคงเหลือ งบลงทุน การจัดหาเงินทุนจากแหล่งเงินทุนระยะสั้น ปานกลาง และระยะยาว การจัดโครงสร้างเงินทุน ค่าของทุน และนโยบายเงินปันผล

MGN 504 Principles of Management 3 หน่วยกิต

กจ 504 การจัดการเบื้องต้น

ทฤษฎีและกระบวนการจัดการ ซึ่งมีหลักใหญ่อยู่ 4 หลัก คือ ด้านการวางแผน การจัดองค์กร การชี้นำและการกำกับควบคุม โดยมีหัวข้อ อาทิ แนวคิดด้านการจัดการสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร ความรับผิดชอบต่อสังคมและจริยธรรมทางการจัดการ กระบวนการวางแผน การตั้งเป้าหมายทาง

ธุรกิจ การจัดการเชิงกลยุทธ์นวัตกรรมและการเปลี่ยนแปลง กระบวนการตัดสินใจ การวิเคราะห์โครงสร้างองค์กรในเชิงกลยุทธ์ การจัดการด้านทรัพยากรบุคคลเพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กร

MKT 505 Principles of Marketing 3 หน่วยกิต

กต 505 การตลาดเบื้องต้น

ขอบข่ายและความสำคัญของการตลาด คนกลาง และประเภทสินค้าทางการตลาด ส่วนผสมทางการตลาด ช่องทางการจัดจำหน่าย การจัดการด้านตลาด การวางแผนผลิตภัณฑ์ การโฆษณา และการส่งเสริมการขาย การศึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค การวางแผนและการพยากรณ์ความต้องการ ส่วนผสมการส่งเสริมสินค้า การจัดการและควบคุมกิจการทางตลาด ศัพท์เฉพาะทางที่ต้องทราบและเข้าใจ

19.2 กลุ่มวิชาเสริมพื้นฐานทางการโรงแรมและการท่องเที่ยว

HTM 501 Tourism Industry 3 หน่วยกิต

รท 501 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

ขอบเขตและความหมายของการท่องเที่ยว ประเภทของนักท่องเที่ยว การเดินทางเพื่อการท่องเที่ยว พัฒนาการของการท่องเที่ยว ความสำคัญของการท่องเที่ยวต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ปัจจัยสนับสนุนการท่องเที่ยว สถาบันส่งเสริมการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ นโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยว ทิศทางและแนวโน้มการท่องเที่ยว

HTM 502 Introduction to Hotel Management 3 หน่วยกิต

รท 502 การจัดการโรงแรมเบื้องต้น

หลักการจัดการโรงแรม การจัดระบบการบริหารจัดการโรงแรม การต้อนรับ การประชาสัมพันธ์ การบริการอาหารและเครื่องดื่ม การประสานงานติดต่อระหว่างโรงแรม การบริหารงบประมาณ การส่งเสริมการขาย และศึกษาผลกระทบอื่นๆ ที่มีต่อธุรกิจอุตสาหกรรมโรงแรม

19.3 หมวดวิชาบังคับทางบริหารธุรกิจ (Business Course)

นักศึกษาทั้งแผน ก. และ แผน ข. จะต้องเรียนวิชาทางบริหารธุรกิจ 8 วิชา รวม 24 หน่วยกิต จากรายวิชาดังต่อไปนี้

ACC	543	Accounting Analysis for Decision Making	3 หน่วยกิต
กบ	543	การวิเคราะห์ทางบัญชีเพื่อผู้บริหาร	
		<p>ระเบียบวิธีเชิงปริมาณที่จะนำมาใช้ในการวิเคราะห์ วางแผนและการตัดสินใจ เกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทฤษฎีความน่าจะเป็น การตัดสินใจภายใต้ความไม่แน่นอน โดยใช้ทฤษฎีทางสถิติ ระเบียบวิธีการวิจัยดำเนินงานเบื้องต้น เน้นการวิจัยในปัญหาทางธุรกิจ ได้แก่ โปรแกรมเส้นตรง ทฤษฎีคิว ทฤษฎีเกมส์ แบบจำลองการขนส่ง ปัญหาการปันส่วนทรัพยากร การวิเคราะห์แบบจำลองทางธุรกิจ</p>	
ECO	557	Managerial Economic	3 หน่วยกิต
ศศ	557	เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ	
		<p>การประยุกต์ทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ ในการกำหนดนโยบายและการตัดสินใจของธุรกิจ โดยเน้นทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ ทฤษฎีอุปสงค์ของผู้บริโภคทางด้านอุตสาหกรรมบริการ ลักษณะของกำไร การวัดผลกำไรและการจัดสรรเงินทุน ลักษณะของตลาดแข่งขันประเภทต่างๆ ประเภทต้นทุน การวิเคราะห์อุปสงค์และการพยากรณ์ ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจต่อการดำเนินงานธุรกิจ โรงแรมและการท่องเที่ยวในระยะสั้นและระยะยาว การกำหนดนโยบาย การผลิตสินค้าหลายชนิดในขณะเดียวกัน โดยศึกษาจากกรณีตัวอย่าง</p>	
FIN	524	Financial Management	3 หน่วยกิต
กง	524	การเงินเพื่อการจัดการ	
		<p>วัตถุประสงค์ของการบริหารการเงิน รูปแบบของธุรกิจและภาษีธุรกิจ ที่มีความสำคัญต่อการบริหารการเงิน บทบาทของผู้บริหารการเงินธุรกิจ การวางแผนทางการเงิน การบริหารสินทรัพย์ต่างๆ รวมทั้งการจัดหาเงินทุน ระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาว การวิเคราะห์การลงทุน โครงสร้างของเงินทุน ค่าของทุนและนโยบายเงินปันผล รวมทั้งพันธบัตร หุ้นสามัญ หุ้นปริมิสิทธิ์ ตลอดจนการศึกษาแนวคิดทางการเงินสมัยใหม่ พร้อมศึกษาตลาดเงิน ตลาดทุน และสถาบันการเงินต่างๆ</p>	

MGN 521 Organization and Management

3 หน่วยกิต

กจ 521 องค์การและการจัดการ

ทฤษฎีการจัดการ โครงสร้างขององค์การทางธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว การพัฒนาองค์การและทรัพยากรบุคคล ศึกษาการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ ที่มีผลกระทบต่อองค์การ ทฤษฎีองค์การ ทฤษฎีการจูงใจ การวิเคราะห์โครงสร้างองค์การ วิเคราะห์ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมองค์การอย่างมีระบบ อิทธิพลการสื่อสาร ตลอดจนพฤติกรรมกลุ่ม ศึกษาความขัดแย้ง การวิเคราะห์ปัญหาด้านการจัดการ และแก้ปัญหาในองค์การ

MGN 562 Operations Management

3 หน่วยกิต

กจ 562 การบริหารการปฏิบัติการ

การวางแผนและการควบคุมการดำเนินการในองค์การด้านการบริการในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ตามมาตรฐานสากล ความพึงพอใจของลูกค้าต่อคุณภาพบริการ การกำหนดมาตรฐานคุณภาพบริการ การตรวจสอบคุณภาพการบริการ การวิเคราะห์คุณภาพบริการ โดยการสร้างความร่วมมือภายในองค์การ และลูกค้าเพื่อนำไปสู่คุณภาพการบริการ

MGN 590 Strategic Management

3 หน่วยกิต

กจ 590 กลยุทธ์การจัดการ

วิเคราะห์การดำเนินงานขององค์กรธุรกิจ โดยเน้นธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยวในมุมมองกว้าง และการประสานความรู้ในแขนงวิชาต่างๆ มาใช้ในการแก้ปัญหา โดยเฉพาะปัญหาในการกำหนดนโยบายโดยส่วนรวม การเลือกกลยุทธ์ทางธุรกิจ การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดด้อยของหน่วยงานต่างๆ การจัดสรรทรัพยากร การกำหนดหลักและวิธีการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว โดยศึกษาจากกรณีตัวอย่าง

MKT 548 Marketing Management

3 หน่วยกิต

กต 548 การบริหารการตลาด

วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค ส่วนแบ่งทางการตลาด การวิเคราะห์และพยากรณ์ความต้องการของตลาด การกำหนดนโยบาย การวางกลยุทธ์ การจัดการเกี่ยวกับส่วนประสมการตลาด การวางแผน การจัดองค์การ การควบคุมและการประเมินผล รวมทั้งการวิเคราะห์และการแก้ปัญหาทางการตลาดของธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว

MGN 584 Business Research Methods

3 หน่วยกิต

กจ 584 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ

วิธีการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย การวางแผนงานวิจัย การสุ่มตัวอย่าง การสร้างแบบสอบถาม การเก็บรวบรวมข้อมูล การตรวจสอบข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล ศึกษาการประมวลผลและการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ การนำเสนอข้อมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจ ตลอดจนการรายงานผลการวิจัย ข้อเสนอแนะ และจรรยาบรรณของนักวิจัย

19.4 หมวดวิชาเอกเลือก

แผน ก. แบบ ก(2) เรียน 1 วิชา รวม 3 หน่วยกิต

แผน ข. เรียน 4 วิชา รวม 12 หน่วยกิต

HTM 562 International Business of Hospitality and Tourism

3 หน่วยกิต

ชด 562 การจัดการธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ

การบริหารการเงินของการดำเนินกิจการระหว่างประเทศ โดยศึกษาในรายละเอียด ที่เกี่ยวข้องกับภาวะเศรษฐกิจ การเมืองระหว่างประเทศและสภาวะแวดล้อมทางการเงิน รวมถึงการกำหนดนโยบาย และการดำเนินงานเพื่อบริหารความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน การบริหารทุนหมุนเวียน แหล่งเงินทุนระหว่างประเทศ โครงสร้างเงินทุน การตัดสินใจลงทุน วิธีการทางบัญชี และการโอนเงินระหว่างประเทศ

HTM 511 Sustainable Tourism Planning and Development

3 หน่วยกิต

รท 511 การวางแผนและการพัฒนาการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน

แนวคิดหลักการ กระบวนการวางแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน การวิเคราะห์สภาพปัญหาของการวางแผนและการท่องเที่ยวโดยใช้กรณีศึกษา

HTM 512 Human Resource Management in Hotel and Tourism Business

3 หน่วยกิต

รท 512 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว

หลักการ กระบวนการ กลยุทธ์การจัดการ และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในธุรกิจ โรงแรมและการท่องเที่ยว หลักมนุษย์สัมพันธ์ กฎหมายแรงงานและสวัสดิการ

HTM 522	MICE Management	3 หน่วยกิต
รท 522	การจัดการธุรกิจ MICE ลักษณะและรูปแบบของธุรกิจการจัดประชุม นิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล MICE (Meeting, Incentive, Convention and Exhibition) การวิเคราะห์สถานการณ์ การวางแผนการตลาด งบประมาณ ขั้นตอนการดำเนินการ การประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
HTM 523	Hotel and Tourism Business Project Management	3 หน่วยกิต
รท 523	การจัดการโครงการธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ลักษณะเฉพาะของธุรกิจ โรงแรมและการท่องเที่ยว การศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุน การวางแผน การเขียนแผนการลงทุน โครงการธุรกิจ โรงแรมและการท่องเที่ยว การประเมินผลโครงการ การพัฒนาการลงทุน	
HTM 524	Tour Business Management	3 หน่วยกิต
รท 524	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ของการท่องเที่ยวและธุรกิจนำเที่ยวในประเทศและระหว่างประเทศ โครงสร้างองค์กรและการวางแผนธุรกิจนำเที่ยว	
HTM 525	Transportation Management for Tourism	3 หน่วยกิต
รท 525	การจัดการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว ความสัมพันธ์ระหว่างการขนส่งและการท่องเที่ยว ประเภทของการขนส่ง การจัดการธุรกิจขนส่ง การตลาดและการเงินของธุรกิจขนส่ง การควบคุมของรัฐต่อธุรกิจขนส่ง และการพัฒนาขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว	
HTM 526	Tourist Destination Development	3 หน่วยกิต
รท 526	การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ความหมายและลักษณะสำคัญของแหล่งท่องเที่ยว องค์ประกอบของแหล่งท่องเที่ยว ประเภทและวิธีการ จำแนกประเภทของแหล่งท่องเที่ยว ชีดความสามารถรองรับของพื้นที่ในแหล่งท่องเที่ยว การประเมินคุณภาพมาตรฐานของแหล่งท่องเที่ยวเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน แนวคิดและขั้นตอนการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว บทบาทของรัฐและเอกชนในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	

- HTM 531 Research Methodology in Hotel and Tourism Business** 3 หน่วยกิต
รท 531 ระเบียบวิธีวิจัยธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว
 ปรัชญาแนวคิด รูปแบบ เทคนิค วิธีดำเนินการวิจัย การเขียนโครงงานวิจัย
- HTM 532 Airline Business Management** 3 หน่วยกิต
รท 532 การจัดการธุรกิจการบิน
 ลักษณะทั่วไป องค์ประกอบ โครงสร้าง การจัดการ การตลาดและการเงินของธุรกิจการบิน
 บทบาทของรัฐบาลต่อธุรกิจการบิน
- HTM 533 International Hotel Business** 3 หน่วยกิต
รท 533 การจัดการธุรกิจโรงแรมระหว่างประเทศ
 วิทยาการ การจัดการองค์กร โครงสร้าง แบบแผน การบริหารงาน แนวโน้มของธุรกิจ
 โรงแรมระหว่างประเทศ กรณีศึกษา
- HMT 534 Cultural Studies for Tourism** 3 หน่วยกิต
รท 534 วัฒนธรรมศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว
 วัฒนธรรม สถาปัตยกรรมศาสตร์ กลุ่มชาติพันธุ์ การแบ่งเขตวัฒนธรรม ลักษณะพื้นฐานที่สำคัญ
 ของวัฒนธรรมจากการผสมผสานวัฒนธรรมตะวันออกและวัฒนธรรมตะวันตกในวัฒนธรรมไทย สภาพ
 สังคมและวัฒนธรรมไทยในปัจจุบัน และความสำคัญของวัฒนธรรมที่มีต่อการท่องเที่ยว
- HTM 535 Community Based Tourism Management** 3 หน่วยกิต
รท 535 การจัดการทรัพยากรท่องเที่ยวชุมชน
 แนวคิด ทฤษฎี รูปแบบ วิธีการศึกษา สำรวจและการจัดการทรัพยากรท่องเที่ยวในชุมชนเพื่อ
 การพัฒนาทรัพยากรท่องเที่ยวใหม่ๆ ในชุมชน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง หน้าที่ขององค์กร ชุมชน นโยบายของรัฐ
 และของท้องถิ่น การเสริมสร้างความร่วมมือและจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
- HTM 536 Tourist Behaviors** 3 หน่วยกิต
รท 536 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว
 บทบาททางจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมนักท่องเที่ยว รูปแบบของพฤติกรรม ปัจจัย
 สำคัญที่ก่อให้เกิดพฤติกรรม การซื้อ และกระบวนการตัดสินใจซื้อของนักท่องเที่ยว

HTM 537 Ethical in Hospitality Management

3 หน่วยกิต

รท 537 จริยธรรมในอุตสาหกรรมบริการ

แนวคิดและความสำคัญด้านคุณธรรม จริยธรรมทางธุรกิจและเหตุผลที่ธุรกิจอุตสาหกรรมบริการต้องมีจริยธรรม รวมทั้งการสร้างจริยธรรมในองค์การธุรกิจ เน้นจริยธรรมของผู้บริหาร (Management Ethics) และจริยธรรมของพนักงาน (Employee's Ethics) ให้มีความเป็นมืออาชีพ สามารถประยุกต์ใช้ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยศึกษาถึงแนวโน้มความเปลี่ยนแปลงทางสังคม ผลกระทบ อดีต ปัจจุบัน อนาคต และเหตุผลที่ธุรกิจต้องมีจริยธรรม

HTM 548 Seminar in Hotel and Tourism Management

3 หน่วยกิต

รท 548 สัมมนาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว

วิเคราะห์ปัญหาและการจัดการธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว กรณีศึกษา การนำเสนอผลการสัมมนา

19.5 วิทยานิพนธ์/ภาคนิพนธ์ (การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

แผน ก. วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต

แผน ข. ภาคนิพนธ์ (การศึกษาค้นคว้าอิสระ) 3 หน่วยกิต

HTM 597 Thesis

12 หน่วยกิต

รท 597 วิทยานิพนธ์

ทำวิจัยในหัวข้อเรื่องการจัดการธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยวที่ได้รับอนุมัติแล้ว โดยอยู่ภายใต้การควบคุมและแนะนำของคณะกรรมการวิทยานิพนธ์

HTM 593 Independent Study

3 หน่วยกิต

รท 593 ภาคนิพนธ์ (การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

ทำการศึกษาค้นคว้าแบบอิสระทางการจัดการธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว โดยได้รับคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษา

- หน่วยงาน รวมทั้งนำวุฒิไปปรับตำแหน่ง/เงินเดือน
3. ผู้สนใจที่เข้ามาศึกษาบางส่วนมีกิจการที่เกี่ยวข้องในด้านธุรกิจ โรงแรมและการท่องเที่ยวเป็นของตนเอง จึงมาเรียนเพื่อนำความรู้ไปใช้ในการบริหารกิจการของตนเอง
 2. มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งทำเป็นประจำทุกปี ตามรายงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอก

21. การพัฒนาหลักสูตร

ดัชนีบ่งชี้มาตรฐานและคุณภาพการศึกษา สำหรับหลักสูตรมีดังนี้

- 21.1 เป็นหลักสูตรที่สามารถพัฒนาบุคลากร ให้สามารถปฏิบัติงานในระดับบริหารจัดการในอุตสาหกรรมบริการ ธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว ให้มีคุณภาพในระดับสากล และมีความเพียงพอต่อความต้องการของภาคอุตสาหกรรมบริการที่กำลังเติบโต
- 21.2 เป็นหลักสูตรที่สามารถพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ ทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติ โดยเน้นการบริหารจัดการอุตสาหกรรมบริการควบคู่ไปกับการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
- 21.3 เป็นหลักสูตร ที่สามารถพัฒนาบุคลากร ให้มีวิสัยทัศน์ มีความคิดริเริ่ม และสนใจทำวิจัยและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง ทันท่วงที เหตุการณ์ แก้ไขปัญหาอย่างรอบคอบ ด้วยหลักการและเหตุผล ตลอดจนมีวิจารณ์งานในการตัดสินใจ

22. การประเมินคุณภาพหลักสูตร

มหาวิทยาลัยฯ กำหนดการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามดัชนีชี้ข้างต้น ทุกระยะ 5 ปี มีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่องทุกปี ตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และการตรวจประเมินภายนอกทุก 5 ปี ตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง